



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК»
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 марта 2019 года № 5

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24 мая 2018 года № 20 « Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области (новая редакция), принятым решением совета депутатов муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области (далее - МО Кировское городское поселение) от 22.11.2012 года № 83 (с изменениями от 24.03.2018 года № 18), Областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 года № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления Ленинградской области», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством РФ,

р е ш и л:

Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 24 мая 2018 года № 20 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области»:

1. В Приложение 1:

1.1. В абзаце втором пункта 1 слова «или главы поселения» заменить словами «, главы муниципального образования или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта»

2. В Приложение 2:

2.1. Преамбулу после слов:

«Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»» дополнить словами: «Областного закона от 07.07.2014 года № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления Ленинградской области», далее по тексту решения.

2.2. В пункте 1.2. слова «или главы поселения» заменить словами «, главы муниципального образования или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта».

2.3. Пункт 3.4. после слов «или общественных обсуждений» дополнить словами «по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства», далее по тексту решения.

2.4. Пункт 4.6 читать в новой редакции:

«Утверждение документов территориального планирования поселения осуществляет орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности после предоставления всех материалов сопроводительным письмом за подписью главы администрации».

2.5. В пункте 5.6. слова «Главе поселения» заменить словами «главе администрации».

2.6. Пункт 5.7 читать в следующей редакции:

«Утверждение Правил землепользования и застройки поселения осуществляет орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности после предоставления всех материалов сопроводительным письмом за подписью главы администрации».

2.7. Дополнить раздел 5 пунктом 5.8. следующего содержания:

«Орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности:

- осуществляет проверку проекта правил землепользования и застройки;
- направляет проект правил землепользования и застройки главе муниципального образования для назначения публичных слушаний или общественных обсуждений, или направляет проект главе администрации на доработку;
- утверждает правила землепользования и застройки поселения».

2.8. В пункте 6.7. слова: «главе поселения» заменить словами: «главе администрации».

2.9. Пунктом 6.8 читать в новой редакции:

«Решение о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства и решение о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства принимается органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным на осуществление полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности после предоставления всех материалов сопроводительным письмом за подписью главы администрации».

2.10. Раздел 7 дополнить пунктом 7.6. следующего содержания:

«Заявителями, имеющими право на подачу предложений о подготовке документации по планировке территории, являются заинтересованные физические лица, организации, органы государственной власти и органы местного самоуправления.

2.11. Раздел 7 дополнить пунктом 7.7. следующего содержания:

«Утверждение проекта планировки территории и проекта межевания осуществляет орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности после предоставления всех материалов сопроводительным письмом за подписью главы администрации»

2.12. Раздел 7 дополнить пунктом 7.8. следующего содержания:

«Орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности осуществляет:

- рассмотрение предложений заинтересованных лиц о принятии решения о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания;
- принятие решения о подготовке проекта планировки территории и утверждение Задания на подготовку документации по планировке территории;
- проверку проекта планировки территории и проекта межевания и направление его главе муниципального образования для назначения публичных слушаний или общественных обсуждений;
- принятие решения об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания».

3. Дополнить решение приложениями №№ 3, 4, 5, 6, 7 в соответствии с приложением к настоящему Решению.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава муниципального образования

В.В. Петухов

Форма заявления о предложениях и замечаниях

Для физических лиц

В Администрацию (наименование
муниципального образования)
ФИО _____

Документ, удостоверяющий личность:
(вид документа)
(серия, номер)
(кем, когда выдан)
Адрес регистрации: _____

Контактная информация:
тел. _____

_____ эл. Почта (не обязательно)

Для юридических лиц

В Администрацию (наименование
муниципального образования)

_____ (полное наименование организации и
организационно-правовой формы)
в лице: _____

_____ (ФИО руководителя или иного уполномоченного
лица)

Документ, удостоверяющий личность:
(вид документа)
(серия, номер)
_____ (кем, когда выдан)

Сведения о государственной
регистрации юридического лица:

ОГРН _____

ИНН _____

Место нахождения: _____

Контактная информация:

Тел.: _____

_____ эл. Почта:

Для индивидуальных предпринимателей
В Администрацию (наименование

муниципального образования)
ФИО

Документ, удостоверяющий личность:
(вид документа)
(серия, номер)
(кем, когда выдан)

Сведения о государственной
регистрации индивидуального
предпринимателя:
ОГРИП _____
ИНН _____

Место нахождения:

Контактная информация:

Тел.:

эл. Почта (не обязательно):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений), проводимых по вопросу: _____
следующие предложения и замечания: _____

Сведения об объектах недвижимости, находящихся на территории проведения публичных слушаний (общественных обсуждений)*:

1. Информация о земельном участке, по каждому земельному участку:

1.1 Место расположения земельного участка: _____

1.2. Кадастровый номер земельного участка, площадь (5В.м., га):

2. Информация об объектах капитального строительства по каждому объекту (при наличии):

2.1. Место расположения объектов капитального строительства:

2.2. Кадастровый или условный номер здания, сооружения (при наличии зданий, сооружений): _____

(указывается при необходимости)

Подпись Заявителя _____

(расшифровка подписи)

Дата _____

*заполняется в случае, если Заявитель является правообладателем объекта (-ов) недвижимости, расположенного (-ых) в границах территории, применительно к которой рассматривается проект на общественных обсуждениях или публичных слушаниях; в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, а также прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале публичных слушаний (общественных обсуждений)

На публичные слушания представляется проект _____ (наименование проекта).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, Порядком организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, _____

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний - _____.

Срок проведения публичных слушаний - _____.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу _____.

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: _____ (дата, время) на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится _____ (дата, время) по адресу _____. Время начала регистрации участников _____ (не менее чем за 30 мин. до начала собрания).

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ до _____ по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- выступления на собрании участников публичных слушаний;
- личного обращения в уполномоченный орган;
- портала государственных и муниципальных услуг Ленинградской области;
- почтового отправления.

Информационные материалы по проекту _____ (наименование проекта) размещены на сайте _____.

Протокол

Публичных слушаний (общественных обсуждений) от _____ № _____

По проекту _____
(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания (общественные обсуждения):

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства)

3. Организация разработчик _____
(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

4. Сроки проведения публичных слушаний (общественных обсуждений)

5. Формы оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____

7. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний или общественных обсуждений (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний) _____

| Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) | Количество | Выводы |
|---|------------|--------|
| | | |

Подпись: секретарь публичных
слушаний

Заключение

по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений

По проекту _____
(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания (общественные обсуждения): _____

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____

3. Организация разработчик _____
(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

4. Сроки проведения публичных слушаний (общественных обсуждений) _____

5. Формы оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) _____

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____

7.* Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний) _____

8. Предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений (количество, выводы) _____

9. Сведения о протоколе публичных слушаний или общественных обсуждений (когда подписан) _____

10. Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту (аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений или общественных обсуждений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний): _____

Подписи членов уполномоченного органа _____

* Заполняется в случае проведения публичных слушаний.

**Форма книги (журнала) учета посетителей и записи предложений и замечаний
при проведении экспозиции**

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Место жительства (заполняется жителями муниципального района или городского округа) | Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект на публичных слушаниях) | Предложения и замечания | Дата | Подпись |
|-------|------------------------|---|--|-------------------------|------|---------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |