



НЕДЕЛЯ

№ 1 (666)

15 ЯНВАРЯ 2026

нашего города

12+

Официальное печатное издание МО «Кировск» • еженедельная общественно-политическая газета г. Кировска и п. Молодцово

РАЗВОЗКА ГАЗЕТЫ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО ПЯТНИЦАМ

Волшебный Рождественский концерт

7 января сотрудники, зрители и гости Дворца культуры города Кировска собрались вместе, чтобы отпраздновать Рождество и насладиться прекрасными выступлениями творческих коллективов. Получилось незабываемое событие, наполненное волшебством!

В 11:30 в фойе Дворца культуры начался бесплатный мастер-класс для детей по изготовлению игрушек. Ребята с удовольствием приняли участие в этом творческом занятии и создали свои собственные уникальные игрушки. Это была отличная возможность развить фантазию и почувствовать себя настоящими мастерами.

В 13:00 на главную сцену Дворца культуры стали выходить с выступлениями творческие коллективы учреждения. Артисты проявили свои таланты и показали профессионализм, порадовав яркими и увлекательными номерами, которые наполнили сердца собравшихся истинно праздничным настроением. Зрители получили множество положительных эмоций и самые приятные впечатления!

Спасибо всем, кто принял участие в празднике! Встреча с искусством в этот значимый день оказалась действительно особенной, и мы надеемся, что Рождественский концерт оставил у гостей Дворца культуры города Кировска теплые и радостные воспоминания.



День, когда прорвали блокаду

83 года назад, в 1943-м, когда на нашей земле продолжались зверства Великой Отечественной войны, произошло знаковое для всех защитников Ленинграда событие — в результате операции «Искра» была прорвана сухопутная блокада города на Неве. Это был долгожданный момент, к которому стремились воинские подразделения Красной Армии с первых дней фашистской осады. Для жителей Кировска и Кировского района эта дата имеет особое значение, ведь именно здесь, на нашей малой родине, состоялась легендарная встреча Ленинградского и Волховского фронтов.

18 января всегда будет ассоциироваться со сбывшейся надеждой и верой в свою правду. Мы должны помнить о мужестве жителей блокадного Ленинграда и тяготах жизни в области, которая буквально перекраивалась и стиралась с лица земли, попадая под гнет фашистов. Герои Ленинградской битвы — это воины-фронтовики, труженики тыла, жители блокадного города, работники Дороги жизни и все, кому довелось быть частью прорыва блокады.

Свидетелей тех событий сейчас можно пересчитать по пальцам, поэтому особенно важно хранить историю не только в архивах, но и в наших умах и сердцах. Давайте почтим память защитников Отечества и отдадим дань уважения тем, кто пал в борьбе за свободу. Слава нашим героям!

*Глава МО «Кировск»
Андрей Александрович Литвинов
Глава администрации
Ольга Николаевна Кротова*

ПИШИТЕ!
nash_kirovsk@mail.ru



ЗВОНИТЕ! 23-325



ВСЕГДА НА САЙТЕ
www.kirovsklenobl.ru
www.nngplus.ru





ВНИМАНИЕ! Работает эвакуатор!

Чистые дороги — не случайность, а результат слаженной работы городских служб и сознательного отношения горожан.

В настоящее время на улицах города ведётся активная работа по уборке и вывозу снега. Для обеспечения бесперебойной работы спецтехники МБУ «БОСТ» крайне важно соблюдать правила парковки, обозначенные дорожными знаками.

К сожалению, несоблюдение правил парковки существенно затрудняет работу нашей службы. Сегодня на улицах города Кировска работает эвакуатор — это вынужденная мера, вызванная систематическими нарушения-

ми правил остановки и стоянки транспортных средств.

Обращаемся к автовладельцам с важной просьбой:

Пожалуйста, не оставляйте автомобили в местах, где парковка запрещена дорожными знаками.

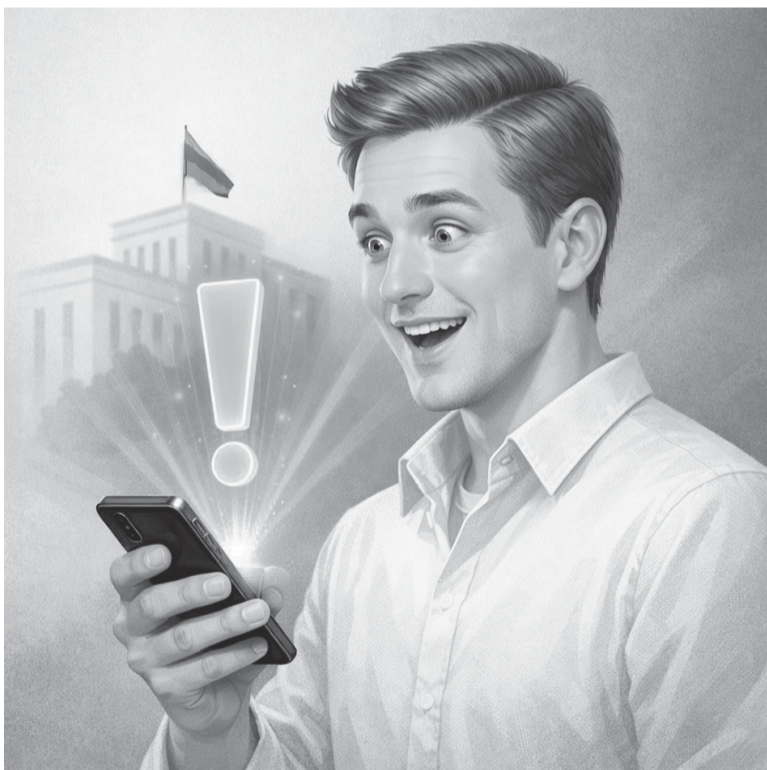
Ваша внимательность и ответственность помогут:

- ускорить процесс уборки снега;

- обеспечить безопасное и комфортное передвижение по городу для всех участников дорожного движения;

- избежать эвакуации автомобиля и связанных с этим неудобств.

Давайте вместе поддерживать чистоту и порядок на улицах нашего города! Помните: чистота — дело общее.



Тот же сайт — на новой платформе

С 1 января администрация МО «Кировск» перевела официальный сайт на платформу Единого портала государственных услуг. Знакомиться с нормативно-правовыми документами и официальной информацией теперь можно на сайте kirovsklenobl.gosuslugi.ru.

Все сайты госорганов переводятся на подсистему «Госвеб» — базу Единого портала госуслуг — для более безопасного хранения данных, размещенных на федеральных серверах. Все сайты созданы в едином формате и современном дизайне по принципу конструктора, что позволяет пользователям на основе одного сайта быстро разобраться в сотнях аналогичных.

За новогодние праздники в Кировске убрано более 220 м³ снега

Такой мощной статистикой после зимних каникул порадовало нас подведомственное учреждение администрации МБУ «Благоустройство, обслуживание и содержание территории».

По заданию администрации в январе была усилена работа по борьбе с последствиями снегопадов и вывозу снежных масс. Сотрудники МБУ «БОСТ» выполняли комплекс работ по приведению в порядок дорог и тротуаров МО «Кировск», а также не забывали об общественных территориях — парках и северах, — которые были особенно востребованы в праздники.

Важно понимать, что невозможно очистить от снега весь город в короткий срок — это планомерная работа со своими приоритетами и порядком работ.

Алгоритм действий коммунальных служб:

- малогабаритная техника с отвалом/щёткой и работники ручного труда скидывают снежные массы в прилотовую зону,

- после формирования отвала снега, производится его сгребание с помощью специализированной техники,

- финальная стадия — погрузка и вывоз снежных масс.

Особая задача МБУ «БОСТ» — делать работу по вывозу снега максимально безопасной для участников дорожного движения. Перекрытие дорог на период вывоза снега осуществляется согласно нормам ГИБДД с указанием объезда. Однако если есть возможность проделать запланированные работы без полного перекрытия проезда, коммунальная служба выбирает такой способ, работая предусмотрительно и аккуратно в условиях пониженного



машинопотока.

Уборка снежных валов продолжится в соответствии с планом и с учетом погодных условий. Просим жителей города учитывать, что несоблюдение правил парковки существенно затрудняет уборку территорий. Там, где готов был проехать трактор, остается вал, постепенно превращающийся в спрессованную тяжелую массу,

из которой не выехать автомобилям, и которую все тяжелее убрать спецтехнике. Просим в зимний период обращать больше внимания на знаки «Парковка по четным/нечетным дням запрещена» и временные дорожные знаки и объявления о чистке дорог и проездах.

Благодарим за понимание и содействие!



На кировской лыжне прошёл «Рождественский лыжный спринт»



8 января сильнейшие лыжники со всего Кировского района съехались к трассе в микрорайоне Марьино, чтобы поостязаться в скорости и мастерстве лыжных гонок.

Отдел по делам молодежи, физической культуре и спорту МБУК «Дворец культуры г.Кировска» в связке с Федерацией лыжного спорта Кировска провел традиционные соревнования «Рождественский спринт». В этом году на старт вышли 95 участников из Кировского и Всеволожского районов, а также петербургские спортсмены.

Снег и лыжи объединили спортсменов от 10 лет до 60 лет. Такой разброс возрастов учиты-

вала судейская бригада, оценивая результаты в восьми возрастных категориях.

— Соревнования прошли в праздничной атмосфере. На следующий год договорились завершить освещение лыжной трассы и провести эти соревнования вечером в более «ламповой» обстановке, — поделился планами главный судья соревнований Артём Никольский.

По итогам «Рождественского спринта» победителями стали: Арина Кириллова, Мария Прач, Вероника Трушкова, Алёна Гром, Людмила Арас, Ирина Рахимова, Егор Лысенко, Владислав Духницкий, Глеб Моисеев, Артем Меренков, Данила Кожевников, Алексей Гусев и Михаил Мошников.

Серебряными призёрами объявлены: Лариса Лисиченкова, Александра Дынга, Полина Иванова, София Владимировна, Галина Гусева, Михаил Минаев, Маркар Иванов, Дмитрий Цветков, Юрий Монькин, Антон Башкарев, Игорь Стрижов и Аркадий Царёв.

Бронзовые награды завоевали: Валерия Лысенко, Анна Курдюкова, София Асеева, Инна Лимонова, Степан Владимиров, Иван Моисеев, Иван Меренков, Арсений Самигуллин, Сергей Крантовский и Евгений Иванов.

Поздравляем победителей и призёров с успешным стартом и желаем новых побед и спортивных достижений!

Информация и фото предоставлены Артёмом Никольским



Герои добрых дел

Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области запускает третий поток образовательной программы «Герои добрых дел», разработанной для участников специальной военной операции и их родных, которые хотят воплотить в жизнь свои социальные проекты.

В программу входят меры поддержки социальных инициатив в Ленинградской области; пошаговый разбор регистрации некоммерческих организаций, налоговых и юридических нюансов; привлечение средств для развития созданной организации; «упаковка» идеи, то есть как презентовать и продумать проект, чтобы его поддержали, и, конечно же, практическая работа и встреча с экспертами, где каждый участник может получить готовый план запуска своего проекта.

Зарегистрироваться для участия в программе можно по ссылке: forms.yandex.ru/u/6964b391902902d33aeb097. Мероприятие будет проходить 23 января с 10:00 до 16:00 в Доме дружбы Ленинградской области (Санкт-Петербург, Потемкинская ул., 2). Участие бесплатно, но места ограничены. Так что лучше поспешить с регистрацией!

«Мы обновили обучающую программу. Это путеводитель по работе с местным сообществом, социальными и культурными проектами, юридическим аспектам и мерам поддержки. С 2026 года инициативы участников СВО получают приоритет на всех региональных конкурсах, и мы готовы поддержать их на каждом этапе», — отметила председатель Комитета общественных коммуникаций Екатерина Путронен.

На различные проекты — от адаптивного спорта и поддержки ветеранов СВО до культурных инициатив и благоустройства — можно получить до 4 млн рублей.



23 января 2026

СПб, Потёмкинская улица, 2.
«Дом дружбы Ленинградской области»



Регистрация

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по социальному
проектированию для героев 47

- 13 социальных направлений (от поддержки участников СВО до благоустройства)
- имущественная поддержка
- до 4 млн рублей на свою инициативу
- налоговые льготы и помощь ресурсных центров



Что узнают участники?

- >> Регистрация СО НКО
- >> Меры поддержки социальных проектов НКО
- >> Возможности территориальных общественных самоуправлений (ТОС)
- >> Социокультурное проектирование
- >> Юридические аспекты работы СО НКО
- >> Операционные риски и как их избежать
- >> Бухгалтерское и налоговое сопровождение
- >> Социальное проектирование и индивидуальные консультации экспертов

Конкурсы по поддержке соцпроектов

4 конкурсных отбора в 2026 году:

Максимальный размер гранта 3-4 млн рублей – в зависимости от направления. Четвёртый специальный конкурс приурочен к 100-летию Ленобласти.

Муниципальный конкурс с максимальным размером гранта – до 300 тыс. рублей.

Как можно использовать грант?

- приобретение оборудования
- арендная плата
- оплата услуг
- фонд оплаты труда

Как помогают ресурсные центры?

- бесплатно
- регистрация НКО под ключ
- сопровождение подачи заявок на гранты
- юридические консультации
- бухгалтерское сопровождение
- обучение

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАВОСЛАВНЫХ ПРАЗДНИКОВ



устанавливайте зажженные свечи в хорошо закрепленных подсвечниках, под которыми есть подложки из негорючих материалов



контролируйте, чтобы свечи не выпадали из подсвечников



не прислоняйтесь к зажженным свечам и лампадам



зажигая свечи у подсвечников, закатывайте рукава одежды во избежание загорания одежды



соблюдайте безопасное расстояние от других граждан при посещении церквей, храмов



не оставляйте без присмотра горящие свечи



узнайте, где находятся первичные средства пожаротушения и эвакуационные выходы из молитвенного зала на случай быстрой эвакуации из здания при пожаре



следите за детьми, чтобы они не играли с открытым огнем и не держали горящую свечу рядом с одеждой и другими горючими материалами



под зажженной свечой держите кусок бумаги или носовой платок, чтобы горячий воск не попал на кожу и вы не уронили горящую свечу на одежду



придя домой, зажженные свечи располагайте в несгораемых подставках подальше от легковоспламеняющихся предметов

Самые активные законотворцы в областном парламенте



По итогам 2025 года, депутаты от партии «Единая Россия» Михаил Коломыцев и Андрей Гардашников, представляющие в Законодательном собрании Ленинградской области Кировский район, заняли второе в регионе место по законотворческой активности — сразу после губернатора Ленинградской области Александра Дрозденко.

Михаил Коломыцев и Андрей Гардашников стали авторами и соавторами целого ряда значимых инициатив, которые были приняты и начали применяться на практике. Среди направлений законотворческой деятельности кировских депутатов в 2025 году — учреждение Дня многодетной семьи Ленинградской области, внесение изменений в порядок предоставления земельных участков многодетным семьям, расширение мер социальной поддержки детей-сирот, усиление регионального контроля за продажей энергетических напитков, обновление областного законодательства в сфере садоводства и огородничества и др.

Активная работа Михаила Коломыцева и Андрея Гардашникова — это вклад в развитие региона и подтверждение того, что «Единая Россия» остается ведущей силой в решении ключевых задач Ленобласти.

Неожиданный и приятный визит

14 января к главе администрации МО «Кировск» Ольге Кротовой заглянули ученики Кировской школы №2. Ребята преподнесли главе уникальную вещь - календарь, где каждый месяц проиллюстрирован рисунками участников проекта. Дети признались, что старались выбрать для иллюстрации месяц, в котором родился - так они могли лучше прочувствовать его настроение.

«Вы большие молодцы, ребята. Календарь получился ярким и отражающим вас самих. Я очень люблю вашу школу №2, ведь я училась в самом первом ее выпуске!» - поделилась своими эмоциями Ольга Кротова. - Хочется поблагодарить вашего учителя-дефектолога Светлану Сорокину, которая, между прочим, еще и депутат МО «Кировск». Спасибо за прекрасно реализованный проект и успехи в дальнейшем обучении и творчестве!»



Уникальный детский календарь теперь красуется в кабинете Ольги Николаевны, в совете ветеранов МО «Кировск», у заместителя главы Кировского района по социальной политике Натальи Дождевой, в Комитете образования Кировского района и у директора КСОШ № 2.



Кировск подал заявку на участие в конкурсе на лучшее новогоднее оформление городов Ленинградской области

Кировск подал заявку на участие в конкурсе на лучшее новогоднее оформление городов Ленинградской области.

Расскажем, чем мы можем похвастаться в этом году.

В первую очередь в Парке культуры и отдыха г.Кировска появилась новая 17-метровая новогодняя ель, украшенная светящимися белыми шарами и теплыми гирляндами. Стильная елка имеет макушку в виде лебяжьего цветка и «юбку», напоминающую стиль рождественских бумажных фонариков. Неподдалеку от ёлки гордо гарцует конь - символ 2026 года. Эта каркасная светящаяся скульптура стала одной из чере-



ды праздничных конструкции, выполненных в едином стиле. Семейство зайцев и белку вы найдёте на ул.Северная в Сосновом сквере и аллее Форума.

В сквере на Новой улице появились красные «миндальные» деревья, еще одно похожее дерево в золотистом цвете дополнило Место встречи закатов, в дополнение к двум существующим светящимся конструкциям.

Ладожский променад, протяженностью 1 километр теперь полностью освещен гирляндами, раскинувшимися на липах. Также синими гирляндами дополнился Петровский парк на всем протяжении.

На центральной площади появилась небольшая ёлочка с ретро-гирляндой, а вдоль дороги появились конструкции «фонтаны».

Сохраняют актуальность световые конструкции «Золотая



рыбка и волна» на ладожском променаде и на входе к Месту встречи закатов. Работает новогодняя арка в яблоневом сквере (Новая д.20) и арка «Подарок» в сквере Форума.



культуры г. Кировска. Вокруг этих елей работники культуры традиционно проводят колядки и игровые программы.

Рекомендуем вне зависимости от погодных условий планировать зимние прогулки на свежем воздухе! Успевайте насладиться новогодним убранством, пока город украшен огнями.

Своя поселковая новогодняя ёлка появилась в Молодцово, также искусственная ель с гирляндами установлена за дворцом

Сквозь эпохи

5 января во Дворце культуры города Кировска состоялся ежегодный Новогодний бал в стиле XIX века.

Этот культурно-просветительский проект был реализован в нашем городе уже в четвертый раз. Благородные дамы и господа, офицеры в мундирах и гости всех классов и сословий собрались вместе, как два века назад. Под масками, конечно, скрывались наши современники — жители Кировска и Кировского района, которые ни разу в жизни не танцевали польку и не слушали классических романсов, обмахиваясь веером.

Создавать атмосферу светского мероприятия помогли ансамбль солистов Ленинград-

ской государственной областной филармонии, вокальный театр «Акварель» (Санкт-Петербург), народные самодеятельные коллективы Дворца культуры — ансамбль танца «Фейерверк» и театр «Маска», вокалистка и хормейстер Александра Никоненко. Артисты «Фейерверка» были самыми изысканными танцорами на балу, а балетмейстер коллектива Наталья Комкова стала для гостей вечера проводимой в мир коллективных социальных танцев, направляла танцевавших, руководила сменой танцевальных фигур.

Участники могли ознакомиться с этикетом русского бала и ощутить его социальную значимость, ведь такие светские мероприятия являлись в XIX веке событиями, объединявшими высшие круги

общества и символизировавшими роскошь и элегантность. На балах с давних времен завязывались знакомства и составлялись пары. И наш современный бал не стал исключением! Особым моментом вечера стало предложение руки и сердца от участника коллектива «Фейерверк» его спутнице. Помолвка официально состоялась!

«Спасибо всем, кто был причастен к созданию такого красивого праздника, наполненного светом, музыкой, танцами, весельем, красотой движений, платьев, костюмов, звуков, грации! Горжусь, что в нашем городе такое происходит», — пишут гости Новогоднего бала в социальных сетях.

Благодарим всех, кто помог этому прекрасному вечеру состояться!



Соглашение о передаче полномочий между администрацией муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области и администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области

24 декабря 2025 г. г. Кировск
На основании п. 4 ст. 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация поселения, в лице главы администрации Кротовой Ольги Николаевны, действующей на основании устава Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, и администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем администрация района, в лице главы администрации Ельчанинова Сергея Алексеевича, действующего на основании устава Кировского муниципального района Ленинградской области, вместе именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Администрация поселения передает администрации района часть своих полномочий, их юридическое, кадровое и организационное сопровождение за счет межбюджетных трансфертов (далее трансфертов), предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района согласно приложению 1 к настоящему соглашению;
на осуществление части полномочий по формированию, утверждению, исполнению бюджета.
1.2. Организация исполнения полномочий по настоящему соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и района.
1.3. Полномочия администрации района по организации исполнения переданных полномочий определяются приложениями, указанными в п. 1.1. настоящего соглашения.
1.4. Организация исполнения полномочий администрации района осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, правоохранительными органами, органами местного самоуправления Кировского района.

Раздел 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация района имеет право:
получать от администрации поселения финансовые средства, а также необходимую информацию и документацию для осуществления переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;
издавать в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;
разрабатывать и утверждать административные регламенты предоставления муниципальных услуг в рамках переданных полномочий по решению вопросов местного значения.
2.2. Администрация района обязана:
соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области при осуществлении переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;
отчитываться за осуществление муниципальных полномочий перед администрацией поселения;
использовать бюджетные средства, полученные по настоящему соглашению, только на исполнение полномочий, переданных администрацией поселения.
2.3. Администрация поселения имеет право:
получать от администрации района информацию об исполнении переданных администрацией поселения муниципальных полномочий;
оказывать содействие администрации района при осуществлении переданных полномочий.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Администрация района при осуществлении полномочий, возложенных на нее настоящим соглашением, пользуется документальной базой, находящейся в распоряжении администрации поселения.
3.2. Денежные средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, предоставляются за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, составляет: 904534,00 (девятьсот четыре тысячи пятьсот тридцать четыре) рубля.
Трансферты перечисляются ежеквартально в бюджет муниципального района на счет УОК по Ленинградской области № 0310064300000014500 в банке: ОКЦ № 1 СЕВЕРО-ЗАПАДНОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УОК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург, Единый казначейский счет (кор.сч.) № 40102810745370000098, БИК 044030098 на лицевые счета главных администраторов доходов.

Раздел 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. Администрация района не несет ответственности:
по обязательствам поселения, возникшим в ходе осуществления администрацией поселения полномочий по местному самоуправлению и хозяйственной деятельности;
за достоверность и правильность сведений, содержащихся в документах, предоставленных администрацией поселения администрации района.
4.3. В случае досрочного расторжения настоящего соглашения администрация поселения несет все расходы по предоставлению работникам, осуществляющим работы в рамках настоящего соглашения, гарантий, предусмотренных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение вступает в силу с 1 января 2026 года и действует до 31 декабря 2026 года.
5.2. Приложения к настоящему соглашению являются его неотъемлемой частью.

Раздел 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

| | |
|---|---|
| Администрация поселения 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1 | Администрация района 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1 |
| Глава администрации Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области | Глава администрации Кировского муниципального района Ленинградской области |
| _____ О.Н. Кротова | _____ С.А. Ельчанинов |
| 24 декабря 2025 года | 24 декабря 2025 года |

Приложение №1

к Соглашению о передаче полномочий от 24 декабря 2025 года № 6/н

1. Администрация Района, принимая осуществление части полномочий Поселения по формированию, утверждению, исполнению бюджета Поселения (далее - осуществление части полномочий Поселения), на 2026 год берет на себя следующие обязательства:

- 1.1 соблюдать бюджетное законодательство, а также муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Поселения (далее – МПА), принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий;
- 1.2 оказывать методическую помощь по составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период; по письменному поручению Поселения осуществлять проверку проектов: решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;
- 1.3 вести в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (далее – Информационная система) справочник расходных обязательств в соответствии с утвержденным бюджетом поселения;
- 1.4 вести в Информационной системе данные о поквартальном распределении доходов бюджета, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, представленные администрацией Поселения к составлению кассового плана Поселения в соответствии с утвержденным решением о бюджете Поселения, нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком составления и ведения кассового плана;
- 1.5 составлять и направлять на утверждение администрации Поселения сводную бюджетную роспись бюджета Поселения в сроки, установленные Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- 1.6 организовать и обеспечивать открытие и ведение лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств Поселения, включая лицевые счета на казначейском счете 03234, открытым для бюджетных (автономных) учреждений;
- 1.7 осуществлять организацию исполнения бюджета Поселения на казначейском счете бюджета Поселения в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области;
- 1.8 по мере поступления выписок по казначейскому счету бюджета Поселения из Управления Федерального казначейства Комитету финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Комитет финансов) в соответствии с графиком документооборота, установленного регламентом, представлять информацию в администрацию Поселения о движении и остатке средств на счете Поселения в электронном виде или на бумажном носителе;
- 1.9 осуществлять проверку представленных платежных документов на соответствие требованиям бюджетного законодательства и производить необходимые мероприятия по выплатам из бюджета Поселения;
- 1.10 осуществлять учет операций по исполнению бюджета Поселения как органу, организующему исполнение бюджета в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормативными документами;

- 1.11 ежемесячно и ежеквартально формировать отчет по форме 0503117 об исполнении бюджета Поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством;
- 1.12 осуществлять ведение планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений в Информационной системе;
- 1.13 составлять и представлять в Отдел № 9 УОК по Ленинградской области Перечень участников и не участников бюджетного процесса Поселения;
- 1.14 обеспечивать рациональное и целевое использование финансовых средств, переданных администрацией Поселения на осуществление части полномочий Поселения на 2026 год;
- 1.15 представлять в администрацию Поселения отчет об использовании межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий Поселения на 2026 год;
- 1.16 размещать на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информацию, предусмотренную Приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н (редакция от 05.10.2020) «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», в том числе вести сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, посредством ГИС «Электронный бюджет»;
- 1.17 осуществлять контроль в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 1.18 реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального Района и Поселения, при осуществлении части полномочий Поселения на 2026 год.

2. Администрация района при осуществлении части переданных полномочий имеет право на:

- 2.1 финансовое обеспечение части переданных полномочий Поселения в размере, необходимом для осуществления полномочий Поселения, за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального Района из бюджета Поселения;
- 2.2 получение от администрации Поселения на следующий рабочий день с момента вступления в силу решения о бюджете Поселения;
- 2.3 получение от администрации Поселения утвержденного главой администрации кассового плана исполнения бюджета Поселения;
- 2.4 получение от администрации Поселения утвержденных главой администрации Поселения планов ОХД, перечня целевых субсидий;
- 2.5 требование от получателя средств бюджета Поселения оформления платежных документов в соответствии с требованиями бюджетного законодательства;
- 2.6 осуществление операций по лицевым счетам получателей средств бюджета Поселения в пределах имеющихся остатков средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, при условии санкционирования платежных документов главным распорядителем бюджетных средств;
- 2.7 проверку соответствия расходов, указанных в платежном документе, при проведении платежей, относительно утвержденных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в разрезе бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Администрация Поселения, передавая осуществление части полномочий на 2026 год, берет на себя следующие обязательства:

- 3.1 обеспечить передачу бюджету муниципального Района финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий Поселения, в размере, утвержденном бюджетом Поселения на 2026 год;
- 3.2 утвердить и представить в администрацию Района МПА, необходимые для исполнения администрацией Района полномочий Поселения;
- 3.3 осуществить в Информационной системе ввод данных проекта бюджета Поселения по доходам, расходам с обоснованием бюджетных ассигнований и источникам финансирования дефицита бюджета;
- 3.4 подготовить проекты: решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;
- 3.5 направить решение о бюджете Поселения на бумажном носителе на следующий рабочий день с момента вступления в силу решения о бюджете Поселения на текущий финансовый год и на плановый период, на очередной финансовый год и на плановый период в Комитет финансов;
- 3.6 после утверждения советом депутатов бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в срок, установленный МПА, направить в Комитет финансов кассовый план по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета в разрезе главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Поселения для ввода данных в Информационную систему;
- 3.7 представлять в Комитет финансов обоснования бюджетных ассигнований при внесении изменений в решение о бюджете Поселения, а также при внесении изменений в сводную бюджетную роспись при внесении изменений в бюджетные сметы органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Поселения;
- 3.8 в соответствии с принятым решением о бюджете осуществлять муниципальные заимствования, вести учет и регистрацию муниципальных долговых обязательств в соответствии с бюджетным законодательством;
- 3.9 предоставлять в Комитет финансов документы, необходимые для открытия лицевых счетов;
- 3.10 соблюдать порядок оформления платежных документов при финансировании расходов;
- 3.11 представлять заявки по установленной форме на расход в пределах имеющихся средств на счете, уменьшаемых на сумму неиспользованных лимитов в разрезе бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- 3.12 передавать полномочия по открытию счетов в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области и проведению операций в соответствии с утвержденным регламентом обмена информацией;
- 3.13 представлять в Комитет финансов бюджетную отчетность в установленные бюджетным законодательством сроки и по формам в соответствии с Инструкциями о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности, утвержденными приказами Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н, от 25.03.2011 № 33н (с изменениями);
- 3.14 осуществлять контроль за исполнением Комитетом финансов полномочий Поселения;
- 3.15 оказывать содействие органам местного самоуправления муниципального Района в решении вопросов, связанных с осуществлением ими полномочий Поселения, а также выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством по вопросам осуществления органами местного самоуправления муниципального Района полномочий Поселения;
- 3.16 вести реестр расходных обязательств Поселения и представлять в Комитет финансов уточненный реестр расходных обязательств – не позднее 6 мая 2026 года для составления сводного РРО и представления реестра в Комитет финансов Ленинградской области;
- 3.17 администрировать поступления в бюджет Поселения в соответствии с соглашением по информационному взаимодействию между УОК по Ленинградской области и администратором поступлений;
- 3.18 Не позднее дня отражения в выписке из казначейского счета, предоставлять в Комитет финансов поручение о перечислении на счет по администрируемому поступлению;
- 3.19 на следующий рабочий день после принятия МПА представлять в Комитет финансов МПА для размещения информации на едином портале бюджетной системы «Электронный бюджет».

4. Администрация Поселения, передавая осуществление части полномочий, имеет право:

- 4.1 издавать в пределах своей компетенции МПА, в соответствии с бюджетным законодательством по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения;
- 4.2 получать от администрации Района сводную бюджетную роспись бюджета Поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Поселения в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации и Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи;
- 4.3 получать от администрации Района для доведения показателей бюджетной росписи бюджета Поселения до всех распорядителей и получателей средств бюджета Поселения показатели в виде уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств, сформированных в форме электронных документов и подписанных электронными подписями уполномоченных сотрудников Комитета финансов;
- 4.4 распоряжаться средствами, находящимися на лицевом счете бюджета Поселения, в соответствии с действующим законодательством;
- 4.5 получать от администрации Района необходимую информацию о движении и остатке средств на лицевом счете в установленном порядке;
- 4.6 контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета;
- 4.7. получать от администрации Района в порядке, установленном бюджетным законодательством, представление ежемесячного, ежеквартального отчета об исполнении бюджета Поселения по форме 0503117 и осуществлять сверку отчета с данными бухгалтерского учета главных распорядителей бюджетных средств.

5. Ответственность сторон:

- 5.1 в случае неисполнения администрацией Поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления администрацией Района переданных ей полномочий, администрация Района вправе требовать расторжения данного Соглашения;
- 5.2 администрация Района несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение полномочий, указанных в п. 1. настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством РФ в той мере, в какой данное полномочие было обеспечено администрацией Поселения финансовыми средствами.
- 5.3 администрация Района не несет ответственности:
 - 5.3.1 по обязательствам Поселения и получателей средств бюджета Поселения;
 - 5.3.2 за правильность оформления договоров, актов, накладных, смет, счетов и других документов, на основании которых администрацией Поселения приняты бюджетные обязательства по осуществлению финансирования за счет средств бюджета Поселения;

5.3.3 за соблюдение получателями средств бюджета Поселения правил размещения заказов для муниципальных нужд, за оплату бюджетных обязательств получателей средств бюджета Поселения по муниципальным контрактам (договорам), размещенным в нарушение положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6. Администрация Района осуществляет технические функции в процессе казначейского исполнения бюджета Поселения в рамках действующей системы электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

7. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, за 904 534,00 руб. (девятьсот четыре тысячи пятьсот тридцать четыре) рубля 00 копеек.

Подписи сторон

| | |
|---|--|
| Глава администрации Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области | Глава администрации Кировского муниципального района Ленинградской области |
| _____ О.Н. Кротова | _____ С.А. Ельчанинов |
| Согласовано: | |
| _____ Е.В. Брюхова | |

Заключение по результатам общественных обсуждений от 14.01.2026 года

Проект: Разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка кадастровый номер 47:16:0101004:47, местоположение: Ленинградская область, Кировский район, г.Кировск, ул.Ладокская, № 96 (далее – Проект).

Сведения о протоколе общественных обсуждений: Протокол №1 от 14.01.2026 года.
Заявители: Алиев Рашад Аслан оглы и Алиев Назим Алифиркат оглы.
Организация разработчик: кадастровый инженер Скоморохова Ю.О.
Срок проведения общественных обсуждений – с 18 декабря 2025 года по 15 января 2026 года.
Оповещение о начале общественных обсуждений по Проекту опубликовано на официальном сайте МО «Кировск» kirovsklenobl.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальном печатном издании МО «Кировск» «Неделя нашего города» 18 декабря 2025 года.
Проект размещен на официальном сайте МО «Кировск» kirovsklenobl.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальном сетевом издании «Неделя нашего города +» 22 декабря 2025 года
Экспозиция по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, размещалась в здании администрации по адресу: Ленинградская область, г.Кировск, ул.Новая, д.1, каб.329, в период с 22 декабря 2025 года по 13 января 2026 года включительно.
Срок приема предложений от участников общественных обсуждений: с 22 декабря 2025 года по 13 января 2026 года включительно.

За весь период проведения общественных обсуждений по Проекту поступили предложения и замечания - 3, из них:

- от граждан, которые не являются участниками общественных обсуждений в соответствии с требованиями п.3 ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ (не является правообладателем находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства; не проживают в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен Проект; проживает в другой территориальной зоне согласно Правилам землепользования и застройки МО «Кировск») - 1.
- от граждан, которые являются участниками общественных обсуждений в соответствии с требованиями п.3 ст.5.1, - 2, из них выразили мнение:

«За предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка кадастровый номер 47:16:0101004:47» - 2,
«Против предоставления Разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка кадастровый номер 47:16:0101004:47 - 0
Количество поступивших от участников общественных обсуждений предложений - 2, и замечаний: 0
Рекомендации:

в соответствии с представленным Заявителем обоснованием предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 47:16:0101004:47; санитарно-эпидемиологическим заключением №78.01.47.000.T.003957.11.25 от 10.11.2025 г., выданным федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека; решением об установлении санитарно-защитной зоны для производственной площадки по адресу: Ленинградская область, Кировский муниципальный район, Кировское городское поселение, г.Кировск, ул.Ладокская, уч.96 (кадастровый номер 47:16:0101004:47) 78-00-05/21-160 311-2025 от 14.11.2025г. выданным Межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области, учитывая, что объекты, расположенные в границах земельного участка являются действующими (здание с кадастровым номером 47:16:0101004:105, нежилое, наименование – автомобильный сервис, год ввода в эксплуатацию 2005) и земельный участок используется в соответствии с фактическим видом разрешенного использования земельного участка - для автомобильного сервисного центра, сведения о границах санитарно-защитной зоны внесены в единый государственный реестр недвижимости (Реестровой номер границы 47:16-6.2214) и не накладывают ограничения на зону жилой застройки, принимая во внимание выраженную позицию участников общественных обсуждений, Комиссия рекомендует предоставить для земельного участка, кадастровый номер: 47:16:0101004:47, разрешенное использование: «для автомобильного сервисного центра», расположенного в территориальной зоне ТД-1 Правил землепользования и застройки МО «Кировск», адрес (местоположение): Ленинградская область, Кировский район, г.Кировск, ул.Ладокская, №96, разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка «Объекты дорожного сервиса» (код 4.9.1, в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного Приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412).

Выводы и рекомендации:
Признать общественные обсуждения по проекту разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка кадастровый номер 47:16:0101004:47, местоположение: Ленинградская область, Кировский район, г.Кировск, ул.Ладокская, № 96 состоявшимися.
В соответствии с областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области» направить соответствующие документы в Комитет градостроительной политики Ленинградской области для принятия решения по предоставлению разрешения (либо решения об отказе) на условно разрешенный вид использования земельного участка кадастровый номер 47:16:0101004:47, местоположение: Ленинградская область, Кировский район, г.Кировск, ул.Ладокская, № 96.

Председатель Комиссии Е.В. Сергеева

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 25 декабря 2025 года № 1234

О переходе официального сайта Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на платформу «Госвеб»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжением Правительства Ленинградской области от 05.12.2024 № 802-р «О реализации мероприятий по развешиванию и публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальных сайтов органов местного самоуправления и организации Ленинградской области на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», администрация Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, п о с т а н о в л я е т:
С 01.01.2026 года считать официальным сайтом Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области сайт на платформе «Госвеб» - единой информационной платформе интернет-порталов органов власти. Утвердить официальный адрес сайта Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области kirovsklenobl.gosuslugi.ru
Сайт Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области с адресом <https://kirovsklenobl.ru> с 01.01.2026 года считать недействительным.
Опубликовать настоящее постановление в печатном издании газеты «Неделя нашего города» и разместить на официальном сайте Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации О.Н. Кротова

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 30 декабря 2025 года № 1283

О внесении изменений в постановление администрации МО «Кировск» от 28.05.2019 № 338 «Об утверждении Перечня должностных лиц администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

На основании Областного закона Ленинградской области от 19.12.2025 № 156-03 «О внесении изменений в областной закон «Об административных правонарушениях», постановляет:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 28.05.2019 № 338 «Об утверждении Перечня должностных лиц администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», изложив его в редакции согласно приложению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Неделя нашего города», подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Кировск» по адресу: <https://kirovsklenobl.ru/> и в сетевом издании «Неделя нашего города» по адресу: <https://nngplus.ru/>.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации О.Н. Кротова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации МО «Кировск» от 30 декабря 2025 г. № 1283 (приложение)

Перечень должностных лиц администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

| Категория должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | Статья Областного закона Ленинградской области от 02.07.2003 года № 47-03 «Об административных правонарушениях» |
|--|---|
| Глава администрации; Первый заместитель главы администрации; Заместитель главы администрации по земельным и имущественным отношениям; Начальник управления муниципального контроля; Заместитель начальника управления муниципального контроля; Ведущий специалист Управления муниципального контроля; | статьи 2.2; 2.6; 2.10; 2.10-1; 2.10-2; 2.10-3; 2.10-4; 2.11; 2.12; 3.2; 3.3; 3.5; 3.7; 3.8; 4.2; 4.4; 4.5; 4.6; 4.6-1; 4.7; 4.8; 4.8-1; 4.9; 4.9-1; 4.9-2; 4.9-3; 4.10; 4.11-1; 4.11-2; 4.11-3; 4.12; 4.13; 4.14; 4.15; 5.14; часть 2 ст. 6.5; 6.6; 7.2; 7.2-1; 7.6; 7.17; 8.1. |
| Начальник управления по градостроительным и земельным отношениям; Заместитель начальника управления по градостроительству управления по градостроительным и земельным отношениям. | статья 9.1 |

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 30 декабря 2025 года № 1288

О мерах по реализации в 2026 году решения совета депутатов Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов»

В целях реализации в 2026 году решения совета депутатов Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Кировск») от 27.11.2025 № 43 «О бюджете Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов», постановляет:

- Принять к исполнению бюджет МО «Кировск» на 2026 год (далее – местный бюджет).
- Главному администратору доходов местного бюджета:
 - Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, а также по сокращению задолженности по платежам в местный бюджет по администрируемым доходам.
 - Обеспечить формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации, в части, относящейся к местному бюджету, а также реестра источников доходов местного бюджета в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами МО «Кировск».
 - Обеспечить оперативное осуществление администратором доходов мероприятий по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области на невыясненные поступления;
 - взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;
 - передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП), необходимой для осуществления перевода денежных средств в местный бюджет; проведение работы с платежниками по доведению информации, необходимой для заполнения расчетных и платежных документов на перечисление в местный бюджет соответствующих платежей, в том числе по возврату остатков бюджетных средств и восстановлению кассовых расходов местного бюджета.
- Главному распорядителю бюджетных средств:
 - Обеспечить заключение соглашений с главными распорядителями бюджетных средств Ленинградской области (далее – Соглашение) о предоставлении межбюджетных субсидий (за исключением отдельных межбюджетных субсидий).
 - Соглашения о предоставлении межбюджетных субсидий заключать в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.
 - Соглашения о предоставлении межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов, финансируемых из федерального бюджета, заключать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
 - Предоставлять субсидии муниципальным бюджетным учреждениям Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) и субсидии на иные цели при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным бюджетным учреждением Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» в соответствии с типовой формой, а также в соответствии с графиком о предоставлении субсидии, заключенному с указанными учреждениями администрацией МО «Кировск», осуществляющей функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено законодательством.
 - Организовать мониторинг выполнения МБУ МО «Кировск» муниципального задания. Результаты мониторинга представить в Финансовое управление до 1 сентября 2026 года.
 - В целях выполнения требований законодательства о размещении информации в информационных системах обеспечить:
 - полноту и корректность формирования получателями бюджетных средств платежных документов, информация по которым передается, в соответствии с действующим законодательством в ГИС ГМП и Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства;
 - своевременное осуществление подведомственными МБУ МО «Кировск» мероприятий по передаче данных в ГИС ГМП, для своевременного размещения информации, необходимой для уплаты денежных средств за муниципальные услуги;
 - размещение информации подведомственными МБУ МО «Кировск» на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;
 - подготовку информации для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом администрации МО «Кировск».
 - Обеспечить заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг финансовое обеспечение которых осуществляется полностью либо частично за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета, не позднее 1 июля 2026 года. При заключении указанных соглашений в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» может быть установлен иной срок, но не позднее 1 июля 2026 года.
 - Предоставлять субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, в порядке, установленных муниципальными правовыми актами Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, которые должны соответствовать

Глава администрации О.Н. Кротова

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е
от 12 января 2026 года № 1

Об утверждении норматива средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2026 года

В соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08.12.2025 № 777/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2026 года и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2026 года», распоряжением Правительства Ленинградской области от 11.12.2007 № 536-р «О полномочиях при определении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Ленинградской области для расчета размера субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области на строительство (приобретение) жилья», распоряжением Комитета по строительству администрации Ленинградской области от 31.01.2024 № 131 «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, предостав-

ляемых на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области мероприятий государственных программ Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и «Комплексное развитие сельских территорий», а также мероприятий государственных программ Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Комплексное развитие сельских территорий Ленинградской области», Уставом Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2026 года на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (приложение), постановляет:

1. Утвердить норматив средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на I квартал 2026 года в размере 147480 (Сто сорок семь тысяч четыреста восемьдесят) рублей 00 копеек, для расчета размеров социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Неделя нашего города» и подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск» по адресу: <https://kirovsklenobl.ru/> и в сетевом издании «Неделя нашего города» по адресу: <https://nngplus.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

Глава администрации О.Н. Кротова

Расчет

По сведениям (с сайтов) агентств недвижимости, осуществляющих деятельность на территории МО «Кировск» среднерыночная стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения на I квартал 2026 года составила:

Кировск
Яндекс Недвижимость – 178215 рубль
Агентство «ДомКлик» - 176908 рубль
Агентство «ONREAL» - 196400 рубль
Итого средняя стоимость: 183841 рубль

Среднерыночная стоимость одного квадратного метра по г.Кировску составила 183841 рубль.

По данным с официальных сайтов застройщиков в г.Кировске – 147000 рубль.

Согласно договору на приобретение жилья, реализуемого в рамках федеральных и региональных программ, на территории Кировского городского поселения размер среднерыночной стоимости составляет – 100198 рубль.

По данным взятым с официального сайта Федеральной службы государственной статистики среднерыночная стоимость одного квадратного метра составила 174608 рубль.

Стоимость из расчета по формуле:

$$\frac{100198 \cdot 0,92 + 183841 \cdot 0,92 + 174608 + 147000}{4} = 145731, \text{ где}$$

0,92 – коэффициент, учитывающий долю затрат покупателя по оплате услуг риэлторов, нотариусов, кредитных организаций (банков) и других затрат.

Расчет норматива средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади на I квартал 2026 года с учетом рекомендуемого индекса дефлятора, который равен 1,012

$$145731 \cdot 1,012 = 147480$$

Главный специалист по жилищным вопросам отдела управления муниципальным имуществом Ю.Ю. Петрова

Выход на лед запрещён!

Уважаемые жители МО «Кировск»! На территории нашего муниципального образования действует постановление №1079 от 25.11.2025 «О временном запрете выхода граждан и выезда механических транспортных средств на ледовое покрытие водных объектов».

Ограничение связано с периодом формирования условно безопасной толщины льда, составляющей 15 сантиметров. Не подвергайте себя неоправданному риску, выходя на неокрепший должным образом лед! Помните: несоблюдение правил безопасности на льду может стоить вам жизни. Берегите себя, своих родных и близких!

Если вы стали свидетелем экстренной ситуации или сами нуждаетесь в помощи, вызовите спасателей по телефону 01 или 112 (единый номер вызова экстренных оперативных служб).

Администрация МО «Кировск»

1 НЕ ПАНИКУЙТЕ,
не тратьте силы на лишние движения

2 Громко зовите на помощь
Покричите!!!
МЧС России

3 Попробуйте ИЗБАВИТЬСЯ ОТ ЛИШНЕЙ ТЯЖЕСТИ
(например, РЮКЗАК за СПИНОЙ)

4 Широко РАСКИНЬТЕ РУКИ,
опираясь на лед, чтобы не погрузиться в воду с головой

5 ПЫТАЙТЕСЬ ВЫБРАТЬСЯ самостоятельно, навалившись всем туловищем на лед.
Главное – постараться обеспечить наиболее широкую площадь

6 Выбравшись на лед, ПЕРЕДВИГАЙТЕСЬ ПОЛЗКОМ в ту сторону, откуда пришли, По проверенной на прочность ледяной тропе

Что делать, если ты провалился под лед

Единый телефон пожарных и спасателей 101

Выходи гулять!

На каникулах в сквере за Дворцом культуры города Кировска дети и взрослые могли принять участие в яркой игровой программе «Выходи гулять!». Это была прекрасная возможность насладиться атмосферой зим-

них праздников, активно проводя время в компании друзей и семьи.

Ведущая программы Софья Мифоленкова организовала веселые хороводы возле елки. Все танцевали и веселились под зажигательную музыку. Дети с радо-

стью лепили снеговиков, играли в снежки и даже... получали подарки, которые стали приятным сюрпризом для каждого участника.

Благодарим всех, кто присоединился к программе в этот раз! Надеемся увидать вас на следующих праздниках!



Совет ветеранов города Кировска и поселка Молодцово сердечно поздравляет:

с 90-летием Валентину Ивановну ВАСИЛЬЕВУ, Нину Андреевну ЕГОРОВУ и Гермину Петровну ТАРАКАНОВУ;
с 85-летием — Людмилу Петровну БРОХМАН и Зинаиду Фёдоровну ОВЧАТОВУ;
с 75-летием — Людмилу Вальтеровну БОКЛАГ;
с 70-летием — Валентину Фёдоровну КОЖУРКИНУ, Анатолия Давыдовича КОСТЕРОВА и Лидию Павловну СИРОТКИНУ!

Е. Ф. Поздеева, председатель Совета ветеранов г.Кировска и п. Молодцово

Рождественские колядки в Молодцово

В преддверии светлого праздника Рождества Христова поселок Молодцово окутала особая атмосфера радости и добра. Традиционные рождественские колядки подарили жителям незабываемые моменты и наполнили сердца теплом.

Сотрудники Дворца культуры города Кировска, Сельского

дома культуры поселка Молодцово и участники театра «Маска» обошли дома, чтобы лично поздравить местных жителей с приближающимся праздником. Колядававшие от души делились рождественским настроением, исполняли традиционные песенки и каждому искренне желали крепкого здоровья, благополучия и процветания в наступающем году. Жители поселка встречали

гостей с теплом и радостью, с благодарностью отвечали на добрые пожелания и щедро вознаграждали колядававших.

Мероприятие получилось настоящим праздником общения и взаимопонимания, еще раз напомнив всем о ценности добрых традиций и соседской солидарности. Пусть свет Рождества принесет в каждый дом счастье и гармонию!



Скорбим...



5 января после тяжелой и продолжительной болезни скончалась старожил города Кировска Ольга Михайловна Кишенёк.

Ольга Михайловна много лет проработала главным бухгалтером Кировской межрайонной больницы, более двадцати лет трудилась в районной газете «Ладога», занималась общественной работой. С 2017-го по 2025-й возглавляла контрольно-

ревизионную комиссию Кировской районной организации Всероссийского общества инвалидов.

Светлая память! Любим, помним, скорбим.

Председатель КРО ВОИ Е. А. Штыкова

17 ЯНВАРЯ 12:00
«Это чудо знаю я»
Дворец культуры г.Кировска ул.Набережная, д.27 ВХОД СВОБОДНЫЙ

ЛИТЕРАТУРНАЯ ИГРА ПО СКАЗКАМ 6+

МКУК "ЦМБ" Кировская центральная библиотека
"Там, далеко-далеко есть земля..."
21 января 15:00
Александр Александров
ПРЕЗЕНТАЦИЯ КНИГИ

В программе:
- Творческая встреча с писателем, режиссёром, сценаристом
- Путешествие по Архангельской области
- Посмотр короткометражного фильма
- Обсуждения, вопросы, впечатления

12+
г. Кировск ул. Набережная д. 1 корп. 5