# неделя нашего города

12+

№ 42 (707)
29 октября 2026

Официальное печатное издание МО «Кировск» • еженедельная общественно-политическая газета г. Кировска и п. Молодцово


# Новая стела на Интернациональной аллее памяти и славы

22 октября на мемориале «Невский пятачок» состоялась торжественная церемония открытия памятной стелы «Героическим защитникам Ленинграда в годы Великой Отечественной войны от Ненецкого автономного округа».

Церемония началась с возложения цветов к монументу «Рубежный камень». Затем участники проследовали на Интернациональную аллею памяти и славы, где состоялось открытие нового памятного знака.

В мероприятии приняли участие полномочный представитель Президента России в Северо-Западном федеральном округе Игорь Руденя, губернатор Ненецкого автономного округа Ирина Гехт, губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко, губернатор Санкт-Петербурга Александр Беглов, руководители Кировского муниципального района Юнус Ибрагимов и Сергей Ельчанинов, а также глава администрации МО «Кировск» Ольга Кротова.

Под звуки Государственного гимна Российской Федерации курсанты роты почетного караула открыли памятную стелу. Затем благочинный Шлиссельбургского и Волховского благочинических округов, настоятель храма Усекновения главы Иоанна Предтечи города Кировска протоиерей Богдан Голод провел церемонию освящения. Участники церемонии почтили память павших минутой молчания и возложили цветы к памятному знаку.

Новая стела стала частью Интернациональной аллеи памяти и славы, которая объединяет регионы России в стремлении сохранить память о подвиге защитников Ленинграда. Каждый установленный здесь памятный знак напоминает о том, что в годы Великой Отечественной войны судьба города, его освобождение и защита стали подвигом многих народов и поколений.

Развитие аллеи - часть масштабной работы по сохранению и благоустройству мемориального комплекса «Невский пятачок». После церемонии первый заместитель директора «Музейно-мемориального комплекса «Дорога жизни» Денис Пылев представил гостям план по его дальнейшему расширению и развитию, а также провел экскурсию по музею-панораме «Прорыв», который был построен при поддержке президента России Владимира Путина.

На «Невском пятачке» проект реставрации охватывает около 63 гектаров. Планируется установить Вечный огонь у «Рубежного камня», создать Народную стену памяти с именами и фотографиями защитников Ленинграда, благоустроить братские захоронения. Особое внимание уделят сохранению фундамента школы, служившей опорным пунктом во время боёв, и воссозданию блиндажа комиссара Щурова.









В музее-заповеднике «Прорыв блокады Ленинграда» уже работает панорама «Прорыв», созданная по поручению Президента Владимира Владимировича Путина. К 2030 году планируется расширить комплекс почти вдвое, открыть новые залы, в том числе посвящённые поисковикам, которые продолжают устанавливать судьбы погибших воинов.

**По материалам пресс-службы администрации КМР ЛО и пресс-службы Губернатора ЛО А.Ю. Дрозденко.**








## Уважаемые жители Кировска и Молодцово!

Поздравляем вас с Днём народного единства! 4 ноября – не просто выходной, а символ нашей главной силы: способности объединяться перед лицом испытаний. 4 ноября 1612 года народное ополчение под предводительством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского освободило Москву, положив конец Смутному времени. Это был триумф не оружия, а согласия. Люди разных сословий и национальностей, забыв распри, объединились ради спасения Отечества. Единство – это фундамент нашего суверенитета и безопасности.

Праздник день народного единства сегодня актуален как никогда. Мы видим реальное единство в действии: в совместной защите Родины, где плечом к плечу сражаются представители всех народов России, и в повседневной жизни — когда мы вместе восстанавливаем новые территории, поддерживаем семьи наших защитников и сохраняем уникальное культурное наследие более 190 национальностей, проживающих в России. Как четыре века назад, так и сегодня наша сила — в умении слышать друг друга, в уважении к традициям разных народов.

Пусть этот праздник наполнит сердца гордостью за нашу общую историю и уверенностью в будущем. Только вместе мы способны на великие свершения.

С праздником! С Днём народного единства!

**Глава МО «Кировск» А.А. Литвинов**
**Глава администрации О.Н.Кротова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 22 октября 2026 года № 1290**

**О внесении изменений в постановление администрации МО «Кировск» от 27.05.2016 № 330 «Об утверждении Порядка Принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет»**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», п о с т а н о в л я е т:

Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 27.05.2016 № 330 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет» (далее – Порядок), изложив приложение 3 к Порядку в редакции согласно приложению.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Неделя нашего города», подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Кировск» по адресу: https://kirovsklenobl.gosuslugi.ru/ и в сетевом издании «Неделя нашего города+» по адресу: https://nngplus.ru/.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации О.Н. Кротова**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации МО «Кировск» от 14 августа 2023 г. № 897
(приложение 3)
(в редакции, утвержденной постановлением администрации МО «Кировск» от 22 октября 2026 г. № 1290)

**Состав комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

| | |
|---|---|
| Председатель комиссии: Сергеева Елена Владимировна | Заместитель главы администрации по земельным и имущественным отношениям администрации МО «Кировск»; |
| Заместитель председателя комиссии: Ускова Маргарита Игоревна | Начальник финансового управления администрации МО «Кировск»; |
| Члены комиссии: | |
| Бородина Галина Ивановна | Главный бухгалтер МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения»; |
| Елхова Ирина Юрьевна | Начальник финансово-экономического отдела МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения»; |
| Вылобкова Людмила Васильевна | Начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации МО «Кировск»; |
| Секретарь комиссии: | |
| Чернова Руслана Игоревна | Ведущий специалист финансового управления администрации МО «Кировск» |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 22 октября 2026 года № 1291**

**О внесении изменений в восстановление администрации МО «Кировск» от 10 февраля 2026 года № 144 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» и признании утратившим силу постановления администрации МО «Кировск» от 28 декабря 2022 года № 1331»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая протокол заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 30.09.2026 года № 05.2-03-23/2026, письмо Администрации Кировского муниципального района ВХ-3178/2026 от 08.10.2026 г., с целью приведения в соответствие с Методическими рекомендациями предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации МО «Кировск» от 10 февраля 2026 года № 144 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» и признании утратившим силу постановления администрации МО «Кировск» от 28 декабря 2022 года № 1331» (далее – Постановление) изменения:

1.1. первый подпункт второго абзаца подпункта 1.2.2. подпункта 1.2. пункта 1. приложения к Постановлению изложить в редакции: «законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, в том числе граждан, признанных по решению суда недееспособными»;

1.2. в подпункте 2.4.2. подпункта 2.4. пункта 2. приложения к Постановлению слова: «4 рабочих дня» заменить словами: «1 рабочий день»;

1.3. подпункт 3.5. пункта 3. Приложения к Постановлению дополнить подпунктом содержания: «3.5.2. Предоставление услуги приостанавливается на срок 30 календарных дней», заменив нумерацию подпункта «3.5.2.» на «3.5.3.»

1.4. подпункт 3.5. пункта 3. Приложения к Постановлению дополнить подпунктами содержания: «3.5.4. Заявитель после получения уведомления о приостановлении предоставления муниципальной услуги вправе самостоятельно представить документы с целью устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления услуги, посредством направления заявления в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или МФЦ.

3.5.5. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, возобновляет предоставление муниципальной услуги при наличии следующих оснований:

а) предоставление заявителем сообщения об устранении в заявлении выявленных нарушений и (или) заявления с приложением необходимых документов;

б) истечение срока для устранения выявленных нарушений, в случае неполучения органом, предоставляющим муниципальную услугу, информации от заявителя об устранении нарушений;

в) поступление в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ответа на межведомственный запрос.»;

1.5. в тексте «Приложение к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» слово: «государственной» заменить словом: «муниципальной»;

1.6. в наименовании раздела II приложения к Административному регламенту слово: «государственной» заменить словом: «муниципальной»;

1.7. в разделе V приложения к Административному регламенту в тексте: «Приложение 5 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги» текст: «5» заменить текстом: «7»;

1.8. раздел V приложения к Административному регламенту дополнить Приложением 5, Приложением 6, Приложением 8 согласно Приложению 1, Приложению 2, Приложению 3 к Постановлению соответственно.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Неделя нашего города», подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск» по адресу: kirovsklenobl.gosuslugi.ru/ и в сетевом издании «Неделя нашего города+» по адресу: https://nngplus.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

**Глава администрации О.Н. Кротова**

Приложение 1
к постановлению администрации МО «Кировск» от 22 октября 2026 года № 1291
Приложение 5
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

Угловой штамп ОМСУ

_____
(Ф.И.О. заявителя)

_____
(адрес, индекс заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в предоставлении информации об очередности предоставления жилых помещений по договору социального найма**

Уважаемый (ая) _____ _____,
(имя, отчество)

Рассмотрев Ваше заявление от _____, сообщаю, что информация об очередности предоставления жилых помещений по договорам социального найма не может быть Вам предоставлена, поскольку Вы не состоите на учете в качестве нуждающегося (-щейся) в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Наименование должности руководителя ОМСУ _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

_____
Ф.И.О. исполнителя, контактный номер телефона

Приложение 2
к постановлению администрации МО «Кировск» от 22 октября 2026 года № 1291
Приложение 6
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
Угловой штамп ОМСУ

_____
(Ф.И.О. заявителя)

_____
(адрес, индекс заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ о приостановлении предоставления муниципальной услуги**

Уважаемый (ая) _____
(имя, отчество)

В связи с непоступлением ответа на межведомственный запрос, направленный в рамках Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» из _____
_____
(наименование организации)

по вопросу получения документа (сведений) _____, предоставление муниципальной услуги _____
(наименование муниципальной услуги)

приостановлено.

При поступлении ответа на названный(е) межведомственный(е) запрос(ы) решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении будет направлено в Ваш адрес в течение _____ рабочих дней со дня поступления соответствующего ответа.

Информируем, что Вы вправе представить документы, содержащие выше перечисленные сведения, по собственной инициативе:
при личной явке:
в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах МФЦ, в ОМСУ/Организации;
без личной явки:
в электронной форме через Единый портал;
электронной почте.

При поступлении указанных документов (сведений) в ОМСУ решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги будет принято и направлено в Ваш адрес в установленные сроки.

Наименование должности руководителя ОМСУ _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к постановлению администрации МО «Кировск» от 22 октября 2026 года № 1291
Приложение 8
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
(форма)

Главе администрации МО «Кировск»
от заявителя _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
от представителя заявителя _____
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
Адрес постоянного места жительства заявителя:____
_____
Телефон _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ о приобщении дополнительных документов (сведений)**

В связи с приостановлением предоставления муниципальной услуги «_____» прошу к обращению №_____ от _____ приобщить следующие документы (сведения):
_____ ;
_____ ;
_____ ;
_____ .

Дата _____ Подпись _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 22 октября 2026 года № 1292**

**О внесении изменений в восстановление администрации МО «Кировск» от 19 августа 2026 года № 975 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда» и признании утратившим силу постановления администрации МО «Кировск» от 06 февраля 2023 года № 145»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая п. 1.2.2. протокола заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 30.09.2026 года № 05.2-03-23/2026, с целью приведения в соответствие с Методическими рекомендациями предоставления муниципальной услуги «Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда», п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации МО «Кировск» от 19 августа 2026 года № 975 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Решение вопроса о приватизации жилого помещения муниципального жилищного фонда» и признании утратившим силу постановления администрации МО «Кировск» от 06 февраля 2023 года № 145» (далее – Постановление) изменения:

1.1. в подпункте 2.4. пункта 2. приложения к Постановлению слова: «30 календарных» заменить словами: «18 рабочих»;

1.2. в подпункте 3.5.2. подпункта 3.5. пункта 3. приложения к Постановлению слова: «30 календарных» заменить словами: «18 рабочих».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Неделя нашего города», подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск» по адресу: kirovsklenobl.gosuslugi.ru/ и в сетевом издании «Неделя нашего города+» по адресу: https://nngplus.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

**Глава администрации О.Н. Кротова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 22 октября 2026 года № 1293**

**Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» и признании утратившим силу постановления от 27 января 2025 года № 55**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», учитывая протокол заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ленинградской области от 30.09.2026 года № 05.2-03-23/2026, письмо Администрации Кировского муниципального района ВХ-3178/2026 от 08.10.2026 г., с целью приведения в соответствие с Методическими рекомендациями предоставления муниципальной услуги «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области», п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области», согласно приложению к постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Кировск» от 27 января 2025 года № 55 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» и признании утратившим силу постановления администрации МО «Кировск» от 22 декабря 2022 года № 1295» (далее – Постановление).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Неделя нашего города», подлежит размещению на официальном сайте МО «Кировск» по адресу: kirovsklenobl.gosuslugi.ru/ и в сетевом издании «Неделя нашего города+» по адресу: https://nngplus.ru/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

**Глава администрации О.Н. Кротова**

Приложение
к постановлению администрации МО «Кировск» от 22 октября 2026 года № 1293

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» (сокращенное наименование – «Включение нестационарного объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов») (далее – регламент, муниципальная услуга)**

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования.

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются:

- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые);

- юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления);

- индивидуальные предприниматели (далее – заявители).

Представлять интересы заявителя имеют право:

от имени физических лиц (самозанятых):

- представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре;

от имени юридических лиц:

- лица, действующие в соответствии с законом или учредительными документами от имени юридического лица без доверенности;

- представители юридических лиц в силу полномочий на основании доверенности или договора;

от имени индивидуальных предпринимателей:

- представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал, ЕПГУ).

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области» (сокращенное наименование: «Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов»).

2.2. Муниципальную услугу предоставляет: Администрация Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - ОМСУ).

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) уведомление о включении нестационарного объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов;

2) уведомление об отказе во включении нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче запроса):

1) при личной явке:

в ОМСУ;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя в государственной информационной системе Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (https://ssmsp.lenreg.ru/) (далее – ГИС ЛО).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих днейс даты поступления (регистрации) заявления в ОМСУ.

В случае поступления заявления о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов нестационарного торгового объекта, расположенного на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 45 рабочих дней с даты поступления (регистрации) заявления в ОМСУ.

В случае поступления заявления о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов нестационарного торгового объекта, расположенного на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории сельского поселения, а также на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях на территории поселения, находящихся в муниципальной собственности соответствующего муниципального района, срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 25 рабочих дней с даты поступления (регистрации) заявления в ОМСУ.

Заявление о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов сезонного нестационарного торгового объекта может быть направлено заявителем не ранее чем за 3 месяца до начала возможного срока размещения сезонных нестационарных торговых объектов в соответствии с пунктом 3.3.3 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области, утвержденного приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 4 октября 2024 года № 10-П (далее – Положение № 10-П).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в ОМСУ составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления:

1) при личной явке:

в ОМСУ;

2) без личной явки в электронной форме через личный кабинет заявителя в ГИС ЛО.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, размещены на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги – Государственная информационная система Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий» (ГИС ЛО).

Возможность предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему регламенту (таблица № 2).

Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) нарушен срок подачи документов;

2) заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем;

4) заявление на получение услуги оформлено не в соответствии с административным регламентом;

5) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом;

6) заявление с комплектом документов подписаны недействительной электронной подписью;

7) представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;

8) предмет запроса не регламентируется законодательством в рамках муниципальной услуги;

9) отсутствие права на получение муниципальной услуги.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) предлагаемое место размещения немобильного нестационарного торгового объекта или место остановки мобильного нестационарного торгового объекта не относится к земельным участкам, зданиям, строениям и сооружениям, находящимся в государственной и муниципальной собственности;

2) земельный участок, на котором предлагается разместить нестационарный торговый объект, предоставлен гражданину или юридическому лицу;

3) предлагаемое место размещения немобильного нестационарного торгового объекта или место остановки мобильного нестационарного торгового объекта на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящемся в государственной собственности или муниципальной собственности, не соответствует требованиям пунктов 4.1 - 4.2Положения № 10-П;

4) нестационарный торговый объект размещенный на земельном участке, находящемся в частной собственности, и место его размещения не соответствуют требованиям раздела 4 Положения № 10-П;

5) в случае, предусмотренном пунктом 3.3.7 Положения № 10-П, федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия собственника имущества, принято решение об отказе в согласовании включения нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов;

6) в случае, предусмотренном пунктом 3.3.8 Положения № 10-П, органом местного самоуправления муниципального района принято решение об отказе в согласовании включения нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов;

7) включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов приведет к невыполнению требования ч. 4 ст. 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

8) в предлагаемом месте размещения немобильного нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов внесен иной нестационарный торговый объект, в том числе по ранее поданному заявлению другим заинтересованным лицом;

9) предлагаемое время работы мобильного нестационарного торгового объекта в месте остановки мобильного нестационарного торгового объекта включено в график работы другого мобильного нестационарного торгового объекта, включенного в схему размещения нестационарных торговых объектов;

10) отсутствует согласие собственника земельного участка, находящегося в частной собственности, и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на котором размещен немобильный нестационарного торгового объекта или место остановки мобильного нестационарного торгового объекта.

Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3)

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

д) предоставление результата муниципальной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа или посредством Единого портала и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 1).

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Состав запроса и перечень документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 2).

В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в упомоченном органе с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и(или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

Возможность приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в границах Ленинградской области отсутствует.

Срок регистрации запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, составляет:

при личном обращении в уполномоченный орган, при направлении запроса в форме электронного документа посредством ГИС ЛО - в день поступления запроса или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги направление межведомственных информационных запросов осуществляется в автоматическом режиме посредством ГИС ЛО.

3.5. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты получения уполномоченным органом всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.6. Предоставление результата муниципальной услуги

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 3 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в заявлении, а также в личный кабинет заявителя в ГИС ЛО.

Возможность предоставления уполномоченным органом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрена.

**4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

а) посредством Единого портала.

Приложение
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

**ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений, Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставлении муниципальной услуги, Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

а) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

б) ОМСУ – органы местного самоуправления

Продолжение на стр. 3

Продолжение. Начало на стр. 2.

в) Положение № 10-П – Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области, утвержденное приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 04.10.2024 № 10-п.

2. Условные обозначения:

а) ГИС ЛО – документы подаются посредством ГИС ЛО;

б) Л – документы подаются лично в ОМСУ (заявление заполняется в электронном формате при помощи технических средств ГИС ЛО. В случае личного обращения в ОМСУ заявление заполняется в ГИС ЛО должностным лицом ОМСУ, осуществляющим прием документов);

в) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;

г) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;

д) НТО – нестационарный торговый объект.

### II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

| Перечень результатов предоставления муниципальной услуги | Перечень отельных категорий (признаков) заявителей | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
|---|---|---|
| Включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов | Юридическое лицо | А1 |
| | Индивидуальный предприниматель | А2 |
| | Самозанятый | А3 |

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 2

| № | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов | Способы подачи документов, требования к представлению документов | Иные требования |
|---|---|---|---|---|
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно | | | | |
| 1 | А1, А2, А3 | Заявление | ГИС ЛО, Л | [Все], Д(1) |
| 2 | А1, А2, А3 | Документ, удостоверяющий личность заявителя | Л | [Все], Д(1) |
| 3 | А1, А2, А3 | Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя | Л | [Все], Д(1) |
| 4* | А1, А2, А3 | Документы, подтверждающие согласие собственника соответствующего земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение нестационарного торгового объекта на этом земельном участке, за исключением случая, если владелец нестационарного торгового объекта является собственником соответствующего земельного участка | ГИС ЛО, Л | [Все], Д(1) |
| 5* | А1, А2, А3 | Цветной эскиз (изображение) или фото внешнего вида нестационарного торгового объекта | ГИС ЛО, Л | [Все], Д(1) |
| * - в случае подачи заявления о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов немобильного нестационарного торгового объекта, размещенного на земельном участке, находящемся в частной собственности, а также к заявлению о включении в схему размещения нестационарных торговых объектов мобильного нестационарного торгового объекта с местами остановки мобильного нестационарного торгового объекта, расположенными на земельных участках, находящихся в частной собственности | | | | |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия | | | | |
| 1 | А1, А2 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей | Л | [Все], Д(1) |
| 2 | А3 | Сведения о постановке на учет в качестве плательщика Налога на профессиональный доход | Л | [Все], Д(1) |

### IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица № 3

| № | Перечень оснований | Идентификатор категорий (признаков) заявителей |
|---|---|---|
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | | |
| 1 | заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий – отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя | А1, А2, А3 |
| 2 | нарушен срок подачи документов, установленный в пункте 3.3.4 Положения № 10-П | А1, А2, А3 |
| 3 | предоставлен неполный комплект документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем | А1, А2, А3 |
| 4 | заявление на получение услуги оформлено не в соответствии с административным регламентом | А1, А2, А3 |
| 5 | представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом | А1, А2, А3 |
| 6 | заявление с комплектом документов подписаны недействительной электронной подписью | А1, А2, А3 |
| 7 | представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны | А1, А2, А3 |
| 8 | предмет запроса не регламентируется законодательством в рамках муниципальной услуги | А1, А2, А3 |
| 9 | отсутствие права на получение муниципальной услуги | А1, А2, А3 |
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги | | |
| 1 | предлагаемое место размещения немобильного нестационарного торгового объекта или место остановки мобильного нестационарного торгового объекта не относится к земельным участкам, зданиям, строениям и сооружениям, находящимся в государственной и муниципальной собственности | А1, А2, А3 |
| 2 | земельный участок, на котором предлагается разместить нестационарный торговый объект, предоставлен гражданину или юридическому лицу | А1, А2, А3 |
| 3 | в случае, предусмотренном пунктом 3.3.7 Положения № 10-П, федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия собственника имущества, принято решение об отказе в согласовании включения нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов | А1, А2, А3 |
| 4 | предлагаемое место размещения немобильного нестационарного торгового объекта или место остановки мобильного нестационарного торгового объекта не соответствует требованиям пунктов 4.1 – 4.2 Положения № 10-П | А1, А2, А3 |
| 5 | нестационарный торговый объект размещенный на земельном участке, находящемся в частной собственности, и место его размещения не соответствуют требованиям раздела 4 Положения № 10-П | А1, А2, А3 |
| 6 | в случае, предусмотренном пунктом 3.3.8 Положения № 10-П, органом местного самоуправления муниципального района принято решение об отказе в согласовании включения нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов | А1, А2, А3 |
| 7 | включение нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов приведет к невыполнению требования ч. 4 ст. 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» | А1, А2, А3 |
| 8 | в предлагаемом месте размещения немобильного нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов внесен иной нестационарный торговый объект, в том числе по ранее поданному заявлению другим заинтересованным лицом | А1, А2, А3 |
| 9 | предлагаемое время работы мобильного нестационарного торгового объекта в месте остановки мобильного нестационарного торгового объекта включено в график работы другого мобильного нестационарного торгового объекта, включенного в схему размещения нестационарных торговых объектов | А1, А2, А3 |
| 10 | отсутствует согласие собственника земельного участка, находящегося в частной собственности, и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на котором размещен немобильный нестационарного торгового объекта или место остановки мобильного нестационарного торгового объекта | А1, А2, А3 |

### V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Образец № 1

(ФОРМА)

(для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов немобильного нестационарного торгового объекта в случае размещения на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности)

_ В администрацию МО «Кировск»

(уполномоченный орган местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области немобильный нестационарный торговый объект (далее - НТО):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Вид НТО | |
| 2 | Площадь НТО, кв. м | |
| 3 | Специализация НТО | |
| 4 | Место размещения НТО:<br>- адресный ориентир | |
| | - географические координаты | |
| 5 | Период размещения НТО:<br>- с (дата) | |
| | - по (дата) | |

| | |
|---|---|
| * | В случае невозможности размещения немобильного НТО в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области в заявленном месте даю согласие на его изменение в пределах радиуса 10 метров от указанного в настоящем заявлении места |

Сведения о заявителе (лице, планирующем осуществлять торговую деятельность в НТО):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или самозанятого | |
| 2 | ИНН | |
| 3 | Юридический адрес (для юр. лиц) / адрес регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых) | |
| 4 | Контактный телефон | |
| 5 | Адрес электронной почты (при наличии) | |

_____ _____ _____

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись) (Ф.И.О. лица, подписавшего заявление)1

«____» _____ 20___ года

Результат рассмотрения заявления прошу:

☐ выдать на руки при личной явке в ОМСУ

☐ направить в электронной форме в личный кабинет Государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий»

_____

* – в случае выбора позиции в графе проставляется отметка.

1 – в случае подписания заявления лицом, не имеющим права действовать от имени заявителя без доверенности, к заявлению прикладывается оформленная в установленном порядке доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявление лица действовать от имени заявителя.

Образец № 2

(ФОРМА)

(для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов мобильного нестационарного торгового объекта)

В администрацию МО «Кировск»

(уполномоченный орган местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Схема) мобильный нестационарный торговый объект (далее - НТО):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Вид НТО | |
| 2 | Специализация НТО | |
| 3 | Период размещения НТО:<br>- с (дата) | |
| | - по (дата) | |

Места остановки мобильного НТО, включенные в Схему:

| № п/п | Идентификационный номер места остановки | График работы мобильного НТО в месте остановки |
|---|---|---|
| | | |

| | |
|---|---|
| * | В случае невозможности размещения места остановки мобильного НТО на земельном участке, в здании, строении, сооружении, находящемся в государственной собственности или муниципальной собственности, в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ленинградской области в заявленном месте даю согласие на его изменение в пределах радиуса 10 метров от указанного в настоящем заявлении места |

Места остановки мобильного НТО, предлагаемые к включению в Схему:

| № п/п | Место размещения остановки мобильного НТО: | | График работы мобильного НТО в месте остановки |
|---|---|---|---|
| | адресный ориентир | географические координаты | |
| 1 | | | |

Сведения о собственниках земельных участков, на которых размещены места остановки мобильного НТО:

| N предлагаемого места остановки | Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица | ОГРН (для юридических лиц) |
|---|---|---|
| | | |

Сведения об иных лицах, во владении и пользовании которых находятся земельные участки, на которых размещены места остановки мобильного НТО (при наличии таких лиц):

| N предлагаемого места остановки | Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица | ОГРН (для юридических лиц) |
|---|---|---|
| | | |

Сведения о заявителе (лице, планирующем осуществлять торговую деятельность в НТО):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или самозанятого | |
| 2 | ИНН | |
| 3 | Юридический адрес (для юр. лиц) / адрес регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых) | |
| 4 | Контактный телефон | |
| 5 | Адрес электронной почты (при наличии) | |

Приложения:

| № | Наименование приложения | Кол-во листов |
|---|---|---|
| | документы, подтверждающие согласие собственника соответствующего земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение НТО на этом земельном участке | |
| | цветной эскиз (изображение) или фото внешнего вида НТО | |

_____ _____ _____

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись) (Ф.И.О. лица, подписавшего заявление)1

«____» _____ 20___ года

Результат рассмотрения заявления прошу:

☐ выдать на руки при личной явке в ОМСУ

☐ направить в электронной форме в личный кабинет Государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий»

_____

* – в случае выбора позиции в графе проставляется отметка.

1 – в случае подписания заявления лицом, не имеющим права действовать от имени заявителя без доверенности, к заявлению прикладывается оформленная в установленном порядке доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявление лица действовать от имени заявителя.

Образец № 3

(ФОРМА)

(для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов немобильного нестационарного торгового объекта в случае размещения на земельных участках, находящихся в частной собственности)

В Администрацию МО «Кировск»

(уполномоченный орган местного самоуправления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области немобильный нестационарный торговый объект (далее - НТО):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Вид НТО | |
| 2 | Площадь НТО, кв. м | |
| 3 | Специализация НТО | |
| 4 | Место размещения НТО:<br>- адресный ориентир | |
| | - географические координаты | |
| 5 | Период размещения НТО:<br>- с (дата) | |
| | - по (дата) | |
| 6 | Кадастровый номер земельного участка, на котором размещен НТО | |

Сведения о собственнике земельного участка, на котором размещен НТО:

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица | |
| 2 | ОГРН (для юридических лиц) | |

Сведения об ином лице, во владении и пользовании которого находится земельный участок, на котором размещен НТО (при наличии такого лица):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица | |
| 2 | ОГРН (для юридических лиц) | |

Сведения о заявителе (лице, планирующем осуществлять торговую деятельность в НТО):

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или самозанятого | |
| 2 | ИНН | |
| 3 | Юридический адрес (для юр. лиц)/адрес регистрации по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей и самозанятых) | |
| 4 | Контактный телефон | |
| 5 | Адрес электронной почты (при наличии) | |

Приложения:

| № | Наименование приложения | Кол-во листов |
|---|---|---|
| | документы, подтверждающие согласие собственника соответствующего земельного участка и согласие иного лица, во владении и пользовании которого находится этот земельный участок (при наличии такого лица), на размещение НТО на этом земельном участке | |
| | цветной эскиз (изображение) или фото внешнего вида НТО | |

_____ _____ _____

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись) (Ф.И.О. лица, подписавшего заявление)1

«____» _____ 20___ года

Результат рассмотрения заявления прошу:

☐ выдать на руки при личной явке в ОМСУ

☐ направить в электронной форме в личный кабинет Государственной информационной системы Ленинградской области «Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий»

_____

1 – в случае подписания заявления лицом, не имеющим права действовать от имени заявителя без доверенности, к заявлению прикладывается оформленная в установленном порядке доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия подписавшего заявление лица действовать от имени заявителя.

Образец № 4

(ФОРМА)

<НА БЛАНКЕ ОМСУ>

Наименование и адрес заявителя

**УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе во включении нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

_____

(наименование ОМСУ),

рассмотрев заявление о включении немобильного / мобильного нестационарного торгового объекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Ленинградской области (далее – Схема) от «____» _____ 20___ г., сообщает об отказе во включении нестационарного торгового объекта в Схему по следующим основаниям: _

_____

(указывается мотивированные причины отказа).

_____ _____ _____

(должность лица, подписавшего заявление) (подпись) (Ф.И.О. лица, подписавшего заявление)1

«____» _____ 20___ года

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 23 октября 2026 года № 1296**

**Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2026 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 38 Положения о бюджетном процессе в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Ленинградской области, утверждённого решением совета депутатов муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области от 23.06.2015 № 34, п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2026 года, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить отчёт об исполнении бюджета Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области за 9 месяцев 2026 года в газете «Неделя нашего города», на официальном сайте администрации МО «Кировск» по адресу: https://kirovsklenobl.gosuslugi.ru/ и в сетевом издании «Неделя нашего города+» по адресу: https://nngplus.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации О.Н. Кротова**

Приложение к постановлению администрации МО «Кировск»
От 23 октября 2026 года № 1296

**Отчёт об исполнении бюджета Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области За 9 месяцев 2026 года**

**Раздел 1. Общие итоги исполнения доходной части бюджета за 9 месяцев 2026 года**

тыс. руб.

| Наименование доходных источников | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 №43) | План за 9 месяцев 2026 года | Факт за 9 месяцев 2026 года | % к годовому плану | % к плану 9 месяцев | Факт за 9 месяцев 2025 года | 2026 год к 2025 году, % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Доходы (налоговые и неналоговые) | 407 199,5 | 318 355,4 | 248 584,6 | 61,0% | 78,1% | 243 801,1 | 102,0% |
| Безвозмездные поступления | 117 870,2 | 109 499,0 | 76 864,5 | 65,2% | 70,2% | 75 475,1 | 101,8% |
| Всего доходов | 525 069,7 | 427 854,4 | 325 449,1 | 62,0% | 76,1% | 319 276,2 | 101,9% |
| Всего расходов | 572 234,1 | 471 463,8 | 342 327,9 | 59,8% | 72,6% | 281 125,2 | 121,8% |
| Дефицит (профицит) бюджета в тыс. руб. | - 47 164,4 | - 43 609,4 | - 16 878,8 | – | – | +38 151,0 | – |
| Дефицит (профицит) бюджета в % к собственным доходам | 9,0% | 10,2% | 5,2% | – | – | 11,9% | – |

Исполнение бюджета по доходам за 9 месяцев 2026 года характеризуется следующими показателями:

Всего на 2026 год доходов запланировано в размере 525 069,8 тыс. руб., в том числе на 9 месяцев 2026 года – 427 854,4 тыс. руб. Фактически исполнено 325 449,1 тыс. руб., или 62,0% от годового плана и 76,1% от плана на 9 месяцев. По сравнению с соответствующим периодом прошлого года поступления увеличились на 6 172,9 тыс. руб., или на 1,9%, в том числе налоговые и неналоговые доходы – на 4 783,5 тыс. руб., безвозмездные поступления – на 1 389,4 тыс. руб.

Уровень налоговых и неналоговых доходов в общем объёме доходов за 9 месяцев 2026 года составил – 76,4%, доля безвозмездных поступлений – 23,6%. За соответствующий период 2025 года доля налоговых и неналоговых доходов также составляла 76,4%, безвозмездных поступлений – 23,6%.

Превышение расчётного дефицита бюджета над утверждённым объёмом в размере 38 531,8 тыс. руб. составляет 8 632,6 тыс. руб. Указанная разница сформировалась за счёт выделения средств из резервного фонда Ленинградской области в размере 7 972,0 тыс. руб. и резервного фонда муниципального образования «Кировск» в размере 750,0 тыс. руб., а также уменьшения субсидии на мероприятия по ремонту и модернизации мест накопления твёрдых коммунальных отходов на 89,4 тыс. руб. в связи с экономией по контракту. В составе указанных расходов предусмотрены средства на ремонт окон и дверей в котельной в посёлке Молодцово.

Соответствующие изменения уже учтены в расходной части бюджета, а корректировки доходной части ещё не внесены. Внесение изменений в доходную часть бюджета планируется в октябре 2026 года решением Совета депутатов, после чего плановый дефицит бюджета уменьшится.

**Раздел 1.1 Анализ исполнения доходной части бюджета по налоговым и неналоговым поступлениям**

тыс. руб.

| Наименование доходного источника | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода (9 месяцев) 2026г. | Факт отчетного периода (9 месяцев) 2026г. | Процент испол. отчетного периода | Факт отчетного периода (9 месяцев) 2025г. | Процент исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ, всего | 258 563,3 | 193 922,5 | 156 796,2 | 80,9% | 182 602,1 | 85,9% |
| в том числе: | | | | | | |
| Налог на доходы физических лиц | 179 000,0 | 134 250,0 | 109 110,5 | 81,3% | 134 496,5 | 81,1% |
| Акцизы | 6 563,3 | 4 922,5 | 4 718,5 | 95,9% | 4 643,6 | 101,6% |
| Налог на имущество физических лиц | 20 000,0 | 15 000,0 | 5 267,4 | 35,1% | 6 370,0 | 82,7% |
| Земельный налог | 53 000,0 | 39 750,0 | 37 699,9 | 94,8% | 37 084,9 | 101,7% |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года | 0,0 | 0,0 | 0,0 | – | 7,1 | 0,0% |
| НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ, всего | 148 636,2 | 124 432,9 | 91 788,3 | 73,8% | 61 199,0 | 150,0% |
| в том числе: | | | | | | |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 65 600,0 | 49 200,0 | 59 619,2 | 121,2% | 52 328,0 | 113,9% |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки | 42 000,0 | 31 500,0 | 42 049,6 | 133,5% | 38 392,8 | 109,5% |
| Доходы от сдачи в аренду имущества | 4 000,0 | 3 000,0 | 3 145,0 | 104,8% | 2 327,5 | 135,1% |
| Доходы от платы за пользование жилым помещением (наем) | 11 000,0 | 8 250,0 | 7 882,2 | 95,5% | 5 539,8 | 142,3% |
| Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта. | 8 600,0 | 6 450,0 | 6 542,4 | 101,4% | 6 067,9 | 107,8% |
| Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 8 200,0 | 6 327,9 | 5 431,6 | 85,8% | 5 083,5 | 106,8% |
| Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 72 836,2 | 67 405,0 | 26 287,8 | 39,0% | 2 557,1 | 1 028,0% |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 17 224,8 | 12 918,6 | 19 234,5 | 148,9% | 0,0 | – |

| Наименование доходного источника | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода (9 месяцев) 2026г. | Факт отчетного периода (9 месяцев) 2026г. | Процент испол. отчетного периода | Факт отчетного периода (9 месяцев) 2025г. | Процент исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 55 611,4 | 54 486,4 | 7 053,3 | 12,9% | 2 557,1 | 275,8% |
| Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 1 000,0 | 750,0 | 350,8 | 46,8% | 742,2 | 47,3% |
| Прочие неналоговые доходы | 1 000,0 | 750,0 | 99,0 | 13,2% | 488,2 | 20,3% |
| ВСЕГО НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 407 199,5 | 318 355,4 | 248 584,6 | 78,1% | 243 801,1 | 102,0% |

В отчётном периоде исполнение бюджета по налоговым и неналоговым доходам выполнено на 78,1% к плану на 9 месяцев 2026 года, недополучено доходов на 69 770,8 тыс. руб., по сравнению с 2025 годом поступления увеличились на 2,0% или на 4 783,5 тыс. руб.. При этом налоговые доходы снизились на 25 805,9 тыс. руб., а неналоговые доходы увеличились на 30 589,3 тыс. руб.

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности.

1.1. Арендная плата за земельные участки.

План на 9 месяцев 2026 года по доходам от арендной платы за земельные участки выполнен на 133,5%, поступления составили 42 049,6 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается увеличение поступлений на 3 656,8 тыс. руб., или на 9,5% в связи с повышением базовой ставки за 1 кв.м. и оплатой задолженности прошлых периодов.

1.2. Доходы от сдачи в аренду имущества.

План на 9 месяцев 2026 года выполнен на 104,8%, или в сумме 3 145,0 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается увеличение поступлений на 817,5 тыс. руб., или на 35,1%, в связи с оплатой задолженности прошлых периодов.

1.3. Доходы от платы за пользование жилым помещением нанимателем (наём).

План на доходы от платы за пользование жилым помещением нанимателем на 9 месяцев 2026 года принят в сумме 8 250,0 тыс. руб., выполнен на 95,5%, или в сумме 7 882,2 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается увеличение поступлений на 2 342,4 тыс. руб., или на 42,3%, в связи с увеличением тарифов по социальному найму, а также в связи с оплатой просроченной задолженности прошлых периодов.

1.4. Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности городских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

План на 9 месяцев 2026 года выполнен на 101,4%, или в сумме 6 542,4 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается увеличение поступлений на 474,5 тыс. руб., или на 7,8%.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов

План на 9 месяцев 2026 года по продаже имущества выполнен на 148,9%, поступления составили 19 234,5 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года поступления увеличились на 19 234,5 тыс. руб.

План на 9 месяцев 2026 года по доходам от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, в сумме 54 486,4 тыс. руб. выполнен на 12,9%, поступления составили 7 053,3 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается увеличение поступлений на 4 496,2 тыс. руб., или на 175,8%.

Поступили средства от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений с разрешённым использованием:

- 1 участок для индивидуального жилищного строительства – 4 050 тыс. руб.
- 1 участок для ведения садоводства – 825 тыс. руб.

Поступили средства от перераспределения земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности с разрешённым использованием:

- 4 участка для ведения садоводства – 195,8 тыс. руб.
- 3 участка для индивидуального жилищного строительства – 1 037,9 тыс. руб.

Продолжение на стр.6




# Школьник из Кировска — чемпион мира по рукопашному бою

С 16 по 18 октября в турецком городе Бурса проходило Первенство мира и Кубок мира по прикладному рукопашному бою. За медали в дисциплине «Поединок» боролись юноши и девушки 12–17 лет из двадцати шести стран. Было разыграно тридцать два комплекта наград.




Организатором турнира выступила Международная федерация рукопашного боя (HSIF World). В общекомандном зачете уверенную победу одержала сборная России, завоевавшая двенадцать золотых медалей. Второе место заняла команда Узбекистана (десять золотых наград), третье — Кыргызстана (пять золотых наград), а замкнула четверку лидеров сборная Казахстана (четыре награды).

Весомый вклад в триумф российской команды внес Максим Балиханов, кадет 10 «СК» класса Кировской гимназии и воспитанник спортшколы Кировского района. Выступая в возрастной группе 14–15 лет и весовой категории 73+ кг, он поднялся на высшую ступень пьедестала почета. Право представлять страну на международной арене кировчанин завоевал в сентябре, одержав яркую победу на Первенстве России в Мытищах. В Турции, пройдя через серию тяжелых поединков, спортсмен подтвердил свой высокий уровень.

За успехом Максима стоят годы упорных тренировок под руководством опытных наставников — Владимира Петухова и Ярослава Коротыгина. Еще до мирового первенства кировчанин неоднократно побеждал на первенствах Ленинградской области и Северо-Западного федерального округа. Благодаря стабильным результатам он вошел в состав сборной 47-го региона, а затем и национальной команды.

Триумф Максима Балиханова — значимое событие для Кировска, Ленинградской области и России в целом. Выражаем искреннюю признательность спортсмену, его семье и наставникам за этот выдающийся результат! Желаем крепкого здоровья, неиссякаемой энергии и новых ярких побед на спортивной арене!

# Три победы кировских рукопашников

С 16 по 18 октября в Санкт-Петербурге проходили Всероссийские соревнования по рукопашному бою «Надежды России». Они проводились среди юношей и девушек в возрастных группах 12–13, 14–15 и 16–17 лет.




Отдельным событием турнира стал Всероссийский фестиваль «Лига победителей» для спортсменов младшей возрастной категории 10–11 лет, где юные бойцы делают свои первые шаги на большом ковре.

Турнир собрал 334 спортсмена из 23 регионов страны. Ленинградская область была представлена командой из 64 бойцов, которые в итоге принесли в копилку региона 23 медали разного достоинства.

В числе ленинградских рукопашников было трое воспитанников Кировской спортивной школы: Арина Дадаева завоевала золото, Стефан Марьяндышев добыл серебряную медаль, а Глеб Кучеренко стал бронзовым призером турнира.

Поздравляем наших ребят и их тренеров с достойными результатами, гордимся ими и желаем дальнейших побед!

**Газета «Ладога»,**
**фото Кировской спортшколы**










# Турнир памяти наставника

11 октября во Дворце культуры города Кировска состоялись традиционные соревнования по шахматам среди детей и взрослых. Турнир был посвящен памяти Владимира Анатольевича Басалаева, человека, который для многих стал не просто учителем, а настоящим наставником и примером преданности своему делу.






В.А. Басалаев оставил глубокий след в сердцах своих учеников. Как педагог и тренер он учил не только технике игры, но и главному — силе духа, честности и умению достойно принимать как победы, так и поражения. Именно поэтому на турнире за шахматные доски сели участники самых разных возрастов: от юных начинающих спортсменов до опытных ветеранов. Это лучший показатель того, что его дело продолжает жить.

Самой трогательной и важной гостьей турнира стала внучка Владимира Анатольевича, Елена. Она поблагодарила организаторов и всех участников соревнований за то, что память о ее дедушке бережно хранится: «Для нашей семьи очень ценно, что вы помните дедушку!»

Борьба выдалась напряженной в каждой возрастной категории. Никто не хотел уступать, ведь играть в память о таком человеке — особая ответственность.

## ПОБЕДИТЕЛИ И ПРИЗЕРЫ ТУРНИРА

Младшая группа (мальчики)
1. Леонид Розенгард
2. Тимофей Нилов
3. Андрей Василюс

Средняя группа (мальчики)
1. Герман Иванов
2. Игорь Бродягин
3. Евгений Кизиков

Старшая группа (мальчики)
1. Максим Драчёв
2. Семён Карпов
3. Яромир Трапезников

Младшая группа (девочки)
1. Надежда Павлова
2. Вероника Иванова
3. Елизавета Шошина

Старшая группа (девочки)
1. Татьяна Павлова
2. Марям Ахмедзода
3. Анастасия Софронова

Взрослая группа
1. В.Ю.Замышляев
2. Н.В.Трясунов
3. А.Б.Каликин

Огромная благодарность судьям Г.А. Паршукову и К.С. Маниной, которые строго, но справедливо следили за поединками, а также всем родителям и болельщикам, создавшим невероятную поддержку!

Такие турниры сохраняют и передают память из поколения в поколение. До встречи в следующем году!



№ 42 (707) 29 октября 2026 неделя нашего города

# Тайна магазина игрушек

Во Дворце культуры города Кировска прошла игровая программа «Тайна магазина игрушек». Ее участники отправились в увлекательное путешествие по необычному магазину, полному загадок и секретов.





Ребята попробовали себя в роли настоящих детективов: разгадывали загадки, отвечали на вопросы викторины об истории игрушек, участвовали в музыкальных и подвижных играх. А еще — превращались в игрушечных солдатиков, передавали секретные сигналы по игрушечному телеграфу, проверяли свою внимательность и учились действовать сообща. Выполнив все задания, дети раскрыли главную тайну магазина: самые ценные сокровища — это дружба, радость и время, проведенное вместе.

В завершение программы ребят ждали небольшие подарки на память о приключении!



# Театр «Радуга» радует юных зрителей

22 октября во Дворце культуры города Кировска состоялся показ спектакля «Емеля».







Юные зрители с удовольствием погрузились в атмосферу театрального действия и с большим интересом следили за приключениями героев русской народной сказки, переживали за персонажей и смеялись над забавными моментами. Спектакль подарил ребятам яркие эмоции и напомнил о том, что добро, смекалка и вера в чудо всегда помогают преодолеть любые трудности.

Постановку представил театральный коллектив «Самоцветики» при театре «Радуга». Юные артисты показали отличную игру, искренность и любовь к сцене, благодаря чему знакомая сказка заиграла новыми красками и подарила зрителям незабываемые впечатления.

Выражаем искреннюю благодарность руководителю театра «Радуга» Диане Мифоленковой за творческий труд, вдохновение и работу с юными артистами и руководителю детского сектора Дворца культуры Софии Мифоленковой за организацию мероприятия и возможность подарить детям встречу с настоящим театральным искусством. Спасибо всем участникам спектакля за талант, старания и прекрасное настроение!








# Первое покорение профессионального манежа

15 и 16 октября в Санкт-Петербурге на арене цирка-шапито «Золотой дракон» проходил фестиваль циркового искусства «Империя талантов». Воспитанницы циркового коллектива «Пирамида» Дворца культуры города Кировска приняли в нем участие, и это событие стало для юных артисток важным этапом творческого пути.

Девочки впервые вышли на настоящий профессиональный манеж и представили воздушные номера под куполом цирка. Выступление на такой площадке требует не только хорошей физической подготовки и владения техникой, но и особой выдержки, смелости и уверенности в себе. Несмотря на волнение и непривычную обстановку, воспитанницы «Пирамиды» успешно справились с испытанием, продемонстрировав мастерство, артистизм и результаты упорных тренировок.

По итогам фестиваля юные артистки из Кировска завоевали следующие награды: Владислава Кольцова и Милена Шварченко стали лауреатами третьей степени; также Владислава Кольцова и Дарина Солдатенкова названы лауреатами третьей степени за совместное выступление.

Отдельной награды удостоена руководитель циркового коллектива «Пирамида» Елена Николаевна Андреева. Организаторы фестиваля вручили ей благодарность за профессионализм, преданность своему делу и вклад в развитие юных артистов, а также награду «Самому лучшему тренеру».

За каждым выступлением стоят долгие часы тренировок, работа над сложными элементами, преодоление страхов и постоянное стремление к совершенству. Именно поэтому первый выход на профессиональную арену стал для девочек не просто конкурсным выступлением, а настоящим достижением и бесценным опытом. Поэтому особенно приятно, что дебют на цирковом манеже принес воспитанницам Дворца культуры города Кировска заслуженные награды и новые впечатления.

Поздравляем юных артисток и Елену Николаевну с успешным выступлением! Благодарим руководителя «Пирамиды» за труд, терпение и поддержку воспитанниц. Желаем цирковому коллективу дальнейшего творческого роста, новых побед и еще больше ярких выступлений на больших аренах!





Продолжение. Начало на стр.2

- 1 участок для ведения личного подсобного хозяйства– 573,1 тыс. руб.
- 1 участок для гаража – 81,3 тыс. руб.

Произведен выкуп 2-х арендованных земельных участков на сумму 2 468,6 тыс. руб.

Согласно статье 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджеты муниципальных районов до разграничения государственной собственности на землю поступают доходы от передачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков – по нормативу 50 процентов.

Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства

План на доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства на 9 месяцев 2026 года принят в сумме 6 327,9 тыс. руб., выполнен на 85,8%, или в сумме 5 431,6 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается увеличение поступлений на 348,1 тыс. руб., или на 6,8%., в связи с повышением тарифа на банные услуги с 01.01.2026 года. Также, выручка за декабрь 2025 года зачислена в январе 2026 г.

Штрафы санкции возмещение ущерба

План на доходы от штрафов, санкций, возмещений ущерба на 9 месяцев 2026 года принят в сумме 750,0 тыс. руб., выполнен на 46,8%, или в сумме 350,8 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года наблюдается уменьшение поступлений на 391,4 тыс. руб., или на 52,7%. в связи с уменьшением нарушений и причинений ущерба в отчетном периоде текущего года.

Прочие неналоговые доходы

Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений (восстановительная стоимость насаждений; арендная плата за пользование землёй для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями) – план на 2026 год принят в сумме 1 000,0 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года в сумме 750,0 тыс. руб., план отчётного периода выполнен на 13,2%, или в сумме 99,0 тыс. руб.

Для своевременного принятия мер по взысканию задолженности за 9 месяцев 2026 года проведено 3 заседания комиссии по ликвидации неплатежей по налоговым и неналоговым доходам в местный бюджет. На комиссию было приглашено 38 должников по следующим видам доходов: по налогу на доходы физических лиц, по земельному налогу и по налогу на имущество физических лиц, доходам от платы за пользование жилым помещением нанимателем (наем), имеющие задолженность перед бюджетом в сумме 11 953,8 тыс. руб. По результатам работы комиссии погашена задолженность перед бюджетной системой Ленинградской области в сумме 3 776,7 тыс. руб. На должников по налоговым доходам, не явившихся на заседания комиссии, Межрайонной инспекции ФНС России №2 по Ленинградской области рекомендовано направить исковые заявления мировым судьям. По неплательщикам за найм жилого помещения ведётся работа по взысканию задолженности, направлены исковые заявления.

### Раздел 1.2 Анализ исполнения доходной части бюджета по безвозмездным поступлениям

тыс. руб.

| Наименование доходных источников | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План за 9 месяцев 2026 года | Факт за 9 месяцев 2026 года | % к годовому плану | % к плану 9 месяцев | Факт за 9 месяцев 2025 года | 2026 год к 2025 году, % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Безвозмездные поступления | 117 870,2 | 109 499,0 | 76 864,5 | 65,2% | 70,2% | 75 475,1 | 101,8% |
| Из них: | | | | | | | |
| Прочие безвозмездные поступления (по договорам пожертвований) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | – | – | 0,0 | – |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ | 117 870,2 | 109 499,0 | 76 864,5 | 65,2% | 70,2% | 75 475,1 | 101,8% |
| в том числе: | | | | | | | |
| Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 33 316,0 | 29 145,4 | 29 145,4 | 87,5% | 100,0% | 34 358,5 | 84,8% |
| Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 3 628,6 | 3 628,6 | 3 628,6 | 100,0% | 100,0% | 0,0 | – |
| Субсидии на реализацию программ формирования современной городской среды | 17 000,0 | 17 000,0 | 17 000,0 | 100,0% | 100,0% | 17 000,0 | 100,0% |
| Субсидии на софинансирование дополнительных расходов местных бюджетов на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" | 16 802,4 | 12 601,8 | 12 601,8 | 75,0% | 100,0% | 11 438,4 | 110,2% |
| Субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий муниципальных образований Ленинградской области | 16 657,2 | 16 657,2 | 0,0 | 0,0% | 0,0% | 0,0 | – |
| Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов теплоснабжения на территории Ленинградской области | 2 119,9 | 2 119,9 | 2 119,9 | 100,0% | 100,0% | 0,0 | – |
| Субсидии на мероприятия по ремонту и модернизации мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (конкурсные) | 895,5 | 895,5 | 0,0 | 0,0% | 0,0% | 0,0 | – |
| Субсидии на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитию добровольческого (волонтерского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодежи | 537,1 | 537,1 | 527,4 | 98,2% | 98,2% | 438,5 | 120,3% |

| Наименование доходных источников | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План за 9 месяцев 2026 года | Факт за 9 месяцев 2026 года | % к годовому плану | % к плану 9 месяцев | Факт за 9 месяцев 2025 года | 2026 год к 2025 году, % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Субсидии на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения | 3 500,0 | 3 500,0 | 3 500,0 | 100,0% | 100,0% | 0,0 | – |
| Субсидии на реализацию областного закона от 16.02.2024 №10-оз"О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" | 2 422,9 | 2 422,9 | 234,2 | 9,7% | 9,7% | 2 229,1 | 10,5% |
| Субвенции на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений | 10,6 | 10,6 | 10,6 | 100,0% | 100,0% | 10,6 | 99,6% |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений | 20 980,0 | 20 980,0 | 8 096,6 | 38,6% | 38,6% | 10 000,0 | 81,0% |

План на 9 месяцев 2026 года составляет 109 499,0 тыс. руб., фактические поступления – 76 864,5 тыс. руб., или 70,2% плана. По сравнению с 9 месяцами 2025 года поступления увеличились на 1 389,4 тыс. руб., или 1,8%.

Поступили:

Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности – 29 145,4 тыс. руб.

Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильём молодых семей – 3 628,6 тыс. руб.

Субсидии на реализацию программ формирования современной городской среды – 17 000,0 тыс. руб.

Субсидии на софинансирование дополнительных расходов местных бюджетов на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» – 12 601,8 тыс. руб.

Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов теплоснабжения на территории Ленинградской области – 2 119,9 тыс. руб.

Субсидии на поддержку деятельности молодёжных общественных организаций, объединений, инициатив и развитию добровольческого (волонтёрского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодёжи – 527,4 тыс. руб.

Субсидии на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения – 3 500,0 тыс. руб.

Субсидии на реализацию областного закона от 16.02.2024 № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» – 234,2 тыс. руб.

Субвенции на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений – 10,6 тыс. руб.

Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, – 8 096,6 тыс. руб.

### Раздел 2. Исполнение расходной части бюджета за 9 месяцев 2026 года

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 63 061,8 | 49 849,1 | 42 377,8 | 34 731,8 | 67,2% | 85,0% | 122,0% |
| 0300 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 10 125,0 | 8 829,1 | 2 432,1 | 2 080,2 | 24,0% | 27,5% | 116,9% |
| 0400 | Национальная экономика | 60 277,1 | 55 010,6 | 48 674,1 | 44 511,2 | 80,8% | 88,5% | 109,4% |
| 0500 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 346 011,1 | 286 177,3 | 193 498,4 | 154 113,5 | 55,9% | 67,6% | 125,6% |
| 0700 | Образование | 1 171,8 | 1 028,1 | 740,8 | 661,3 | 63,2% | 72,1% | 112,0% |
| 0800 | Культура, кинематография | 78 780,9 | 59 569,4 | 46 470,5 | 40 879,6 | 59,0% | 78,0% | 113,7% |
| 1000 | Социальная политика | 6 879,0 | 6 174,7 | 5 838,0 | 1 706,5 | 84,9% | 94,5% | 342,1% |
| 1100 | Физическая культура и спорт | 2 683,8 | 2 137,9 | 434,4 | 665,0 | 16,2% | 20,3% | 65,3% |
| 1200 | Средства массовой информации | 3 243,6 | 2 687,7 | 1 861,9 | 1 776,1 | 57,4% | 69,3% | 104,8% |
| | Всего | 572 234,1 | 471 463,8 | 342 327,9 | 281 125,2 | 59,8% | 72,6% | 121,8% |

Расходы бюджета МО «Кировск» на 2026 год определены в сумме 572 234,1 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 471 463,8 тыс. руб. Исполнены в сумме 342 327,9 тыс. руб., или 72,6% к плану на 9 месяцев; не исполнено на 129 135,8 тыс. руб. Основная доля в произведённых расходах приходится на раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» – 56,5%, или 193 498,4 тыс. руб.

### Раздел 2.1. «Общегосударственные вопросы»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 63 061,8 | 49 849,1 | 42 377,8 | 34 731,8 | 67,2% | 85,0% | 122% |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 4 604,2 | 4 112,2 | 3 596,5 | 3 298,8 | 78,1% | 87,5% | 109,0% |
| 0103 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов МО | 2 597,5 | 2 060,3 | 1 923,0 | 1 986,2 | 74,0% | 93,3% | 96,8% |
| 0104 | Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 44 709,3 | 36 225,6 | 33 404,7 | 27 545,2 | 74,7% | 92,2% | 121,3% |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 1 222,3 | 1 222,3 | 1 222,3 | 864,5 | 100,0% | 100,0% | 141,4% |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 2 552,6 | 1 864,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0% | 0,0% | - |
| 0111 | Резервные фонды | 1 558,3 | 809,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0% | 0,0% | - |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 5 817,5 | 3 554,9 | 2 231,3 | 1 037,1 | 38,4% | 62,8% | 215,1% |

По разделу 0100 «Общегосударственные вопросы» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 63 061,8 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 49 849,1 тыс. руб. Фактические расходы составили 42 377,8 тыс. руб., или 85,0% к плану отчётного периода. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 22,0%.

По подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 4 604,2 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 4 112,2 тыс. руб. Фактические расходы составили 3 596,5 тыс. руб., или 87,5% к плану отчётного периода. Не исполнено на 515,7 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 297,7 тыс. руб., или на 9,0%.

По подразделу 0103 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 2 597,5 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 2 060,3 тыс. руб. Фактические расходы составили 1 923,0 тыс. руб., или 93,3% к плану отчётного периода. Не исполнено на 137,3 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы снизились на 63,2 тыс. руб., или на 3,2%.

По подразделу 0104 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 44 709,3 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 36 225,6 тыс. руб. Фактические расходы составили 33 404,7 тыс. руб., или 92,2% к плану отчётного периода. Не исполнено на 2 820,9 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 5 859,5 тыс. руб., или на 21,3%.

По подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 1 222,3 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 1 222,3 тыс. руб. Фактические расходы составили 1 222,3 тыс. руб., или 100,0% к плану отчётного периода. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 357,8 тыс. руб., или на 41,4%.

По подразделу 0107 «Обеспечение проведения выборов и референдумов» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 2 552,6 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 1 864,6 тыс. руб. Фактические расходы составили 0,0 тыс. руб., или 0,0% к плану отчётного периода. Не исполнено на 1 864,6 тыс. руб.

По подразделу 0111 «Резервные фонды» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 1 558,3 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 809,1 тыс. руб. Фактические расходы составили 0,0 тыс. руб., или 0,0% к плану отчётного периода. Не исполнено на 809,1 тыс. руб.

По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 5 817,5 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 3 554,9 тыс. руб. Фактические расходы составили 2 231,3 тыс. руб., или 62,8% к плану отчётного периода. Не исполнено на 1 323,7 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 1 194,2 тыс. руб., или на 115,1%.

### Раздел 2.2. «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0300 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 10 125,0 | 8 829,1 | 2 432,1 | 2 080,2 | 24,0% | 27,5% | 116,9% |
| 0309 | Гражданская оборона | 1 860,0 | 1 685,0 | 1 199,8 | 491,7 | 64,5% | 71,2% | 244,0% |
| 0310 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности | 6 720,0 | 5 749,1 | 291,5 | 164,0 | 4,3% | 5,1% | 177,7% |
| 0314 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 1 545,0 | 1 395,0 | 940,8 | 1 424,5 | 60,9% | 67,4% | 66,0% |

По подразделу 0309 «Гражданская оборона» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 1 860,0 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 1 685,0 тыс. руб. Фактические расходы составили 1 199,8 тыс. руб., или 71,2% к плану отчётного периода. Не исполнено на 485,2 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 708,1 тыс. руб., или на 144,0%.

В отчётном периоде мероприятия по гражданской обороне включали обеспечение работоспособности муниципальной системы оповещения, в том числе предоставление виртуального выделенного канала связи L2 и доступа к сети Интернет.

Также предусматривалось обучение руководящего состава Кировского городского звена РСЧС в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В состав мероприятий входило дооснащение точечных систем оповещения на территории Кировского городского поселения, включая поставку оборудования, монтажные и пусконаладочные работы.

Кроме того, осуществлялось обслуживание муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

По подразделу 0310 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 6 720,0 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 5 749,1 тыс. руб. Фактические расходы составили 291,5 тыс. руб., или 5,1% к плану отчётного периода. Не исполнено на 5 457,6 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 127,5 тыс. руб., или на 77,7%.

Проведено обучение руководящего состава Кировского городского звена РСЧС в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. Стоимость оказанных услуг составила 20,0 тыс. руб.

Проведена акарицидная обработка территории Кировского городского поселения на сумму 154,7 тыс. руб.

Поставлены светоотражающие знаки «Пожарный гидрант» на сумму 48,9 тыс. руб.

По подразделу 0314 «Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 1 545,0 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 1 395,0 тыс. руб. Фактические расходы составили 940,8 тыс. руб., или 67,4% к плану отчётного периода. Не исполнено на 454,2 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы снизились на 483,7 тыс. руб., или на 34,0%.

Для аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Кировского городского поселения поставлено оборудование и выполнены пусконаладочные работы на сумму 600,0 тыс. руб.

Поставлены таблички о запрете купания на сумму 7,5 тыс. руб.

### Раздел 2.3. «Национальная экономика»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0400 | Национальная экономика | 60 277,1 | 55 010,6 | 48 674,1 | 44 511,2 | 80,8% | 88,5% | 109,4% |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 49 223,4 | 48 638,4 | 42 586,7 | 42 543,5 | 86,5% | 87,6% | 100,1% |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 11 053,7 | 6 372,2 | 6 087,4 | 1 967,7 | 55,1% | 95,5% | 309,4% |

По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 49 223,4 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 48 638,4 тыс. руб. Фактические расходы составили 42 586,7 тыс. руб., или 87,6% к плану отчётного периода. Не исполнено на 6 051,7 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 43,2 тыс. руб., или на 0,1%.

На финансирование муниципального задания МБУ «Благоустройство, обслуживание и содержание территории» по дорожному хозяйству на 9 месяцев 2026 года предусмотрено 7 450,0 тыс. руб., произведены расходы в размере 5 265,7 тыс. руб., или 70,7% плана. Не исполнено на 2 184,3 тыс. руб.

В г. Кировск отремонтированы автомобильная дорога по бульвару Партизанской Славы и дорога в парке культуры и отдыха, автомобильная дорога по ул. Пионерской, участок автомобильной дороги по ул. Северной. Актуализирован проект организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах Кировского городского поселения.

По подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 11 053,7 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 6 372,2 тыс. руб. Фактические расходы составили 6 087,4 тыс. руб., или 95,5% к плану отчётного периода. Не исполнено на 284,8 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 4 119,7 тыс. руб., или на 209,4%.

На территории Кировского городского поселения выполнены кадастровые и топографические работы, подготовлен технический план объекта недвижимости, включая определение его местоположения и координат характерных точек контура на земельном участке.

### Раздел 2.4. «Жилищно-коммунальное хозяйство»

тыс. руб.

| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % Исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0500 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 346 011,1 | 286 177,3 | 193 498,4 | 154 113,5 | 55,9% | 67,6% | 125,6% |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 12 284,0 | 10 533,0 | 10 230,8 | 4 268,1 | 83,3% | 97,1% | 239,7% |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 25 813,2 | 25 019,9 | 12 430,8 | 4 531,7 | 48,2% | 49,7% | 274,3% |
| 0503 | Благоустройство | 244 634,1 | 197 958,7 | 127 838,8 | 108 730,4 | 52,3% | 64,6% | 117,6% |
| 0505 | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 63 279,8 | 52 665,7 | 42 998,0 | 36 583,3 | 67,9% | 81,6% | 117,5% |

План по расходам жилищно-коммунального хозяйства за 9 месяцев 2026 года исполнен на 67,6%, фактические расходы составили 193 498,4 тыс. руб.

По подразделу 0501 «Жилищное хозяйство» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 12 284,0 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 10 533,0 тыс. руб. Фактические расходы составили 10 230,8 тыс. руб., или 97,1% к плану отчётного периода. Не исполнено на 302,1 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 5 962,7 тыс. руб., или на 139,7%. Произведены расходы по перечислению взносов на капитальный ремонт помещений в многоквартирных домах, собственником которых является муниципальное образование.

По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 25 813,2 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 25 019,9 тыс. руб. Фактические расходы составили 12 430,8 тыс. руб., или 49,7% к плану отчётного периода. Не исполнено на 12 589,2 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 7 899,1 тыс. руб., или на 174,3%.

В котельной по адресу: Ленинградская область, Кировский муниципальный район, Кировское городское поселение, п. Молодцово, ул. Центральная, д. 66, выполнены работы по замене оконных и дверных блоков.

Актуализирована схема теплоснабжения Кировского городского поселения на период до 2035 года.

По подразделу 0503 «Благоустройство» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 244 634,1 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 197 958,7 тыс. руб. Фактические расходы составили 127 838,8 тыс. руб., или 64,6% к плану отчётного периода. Не исполнено на 70 119,8 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 19 108,4 тыс. руб., или на 17,6%.

За 9 месяцев 2026 года в рамках мероприятий по благоустройству города выполнены следующие работы:

Благоустроена общественная территория «Огни маяков» по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная, д. 4а.

Отремонтирована сцена в парке культуры и отдыха в г. Кировске. Стоимость работ по контракту составила 9 845,0 тыс. руб.

Установлена спортивная площадка в сквере «Место встречи закатов» в г. Кировске. Стоимость работ составила 3 589,7 тыс. руб.

В сквере «Театральный» в г. Кировске выполнены работы по демонтажу, установке и подключению фонтанного комплекса на сумму 543,5 тыс. руб.

На муниципальное задание МБУ «Благоустройство, обслуживание и содержание территории» по благоустройству на 9 месяцев 2026 года предусмотрено 91 347,0 тыс. руб., перечислено 81 022,5 тыс. руб., или 88,7% плана. Не исполнено на 10 324,6 тыс. руб.

По подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 63 279,8 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 52 665,7 тыс. руб. Фактические расходы составили 42 998,0 тыс. руб., или 81,6% к плану отчётного периода. Не исполнено на 9 667,7 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 6 414,7 тыс. руб., или на 17,5%.

Осуществлялась обеспечение деятельности МКУ.

На муниципальное задание МБУ «Благоустройство, обслуживание и содержание территории» по другим вопросам ЖКХ на 9 месяцев 2026 года предусмотрено 7 403,0 тыс. руб., перечислено 4 928,0 тыс. руб., или 66,6% плана. Не исполнено на 2 475,0 тыс. руб.

### Раздел 2.5 Раздел «Образование»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0700 | Образование | 1 171,8 | 1 028,1 | 740,8 | 661,3 | 63,2% | 72,1% | 112,0% |
| 0707 | Молодежная политика | 1 171,8 | 1 028,1 | 740,8 | 661,3 | 63,2% | 72,1% | 112,0% |

По подразделу 0707 «Молодежная политика» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 1 171,8 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 1 028,1 тыс. руб. Фактические расходы составили 740,8 тыс. руб., или 72,1% к плану отчётного периода. Не исполнено на 287,3 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 79,5 тыс. руб., или на 12,0%.

### Раздел 2.6 «Культура и кинематография»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 0800 | Культура, кинематография | 78 780,9 | 59 569,4 | 46 470,5 | 40 879,6 | 59,0% | 78,0% | 113,7% |
| 0801 | Культура | 66 526,8 | 49 895,1 | 37 788,4 | 36 726,1 | 56,8% | 75,7% | 102,9% |
| 0804 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 12 254,2 | 9 674,4 | 8 682,1 | 4 153,5 | 70,9% | 89,7% | 209,0% |

По подразделу 0801 «Культура» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 66 526,8 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 49 895,1 тыс. руб. Фактические расходы составили 37 788,4 тыс. руб., или 75,7% к плану отчётного периода. Не исполнено на 12 106,7 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 1 062,3 тыс. руб., или на 2,9% За 9 месяцев 2026г. проведены мероприятия по заключению договоров, оплата производится по факту исполнения договорных обязательств.

По подразделу 0804 «Другие вопросы в области культуры, кинематографии» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 12 254,2 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 9 674,4 тыс. руб. Фактические расходы составили 8 682,1 тыс. руб., или 89,7% к плану отчётного периода. Не исполнено на 992,3 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 4 528,6 тыс. руб., или на 109,0%.

Поставлена сувенирная продукция с нанесением логотипа на сумму 362,6 тыс. руб. Оказаны услуги по организации и обслуживанию мероприятий администрации МО «Кировск» на сумму 327,3 тыс. руб.

### Раздел 2.7. «Социальная политика»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1000 | Социальная политика | 6 879,0 | 6 174,7 | 5 838,0 | 1 706,5 | 84,9% | 94,5% | 342,1% |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 2 817,2 | 2 112,9 | 1 806,2 | 1 706,5 | 64,1% | 85,5% | 105,8% |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0% | 0,0% | – |
| 1004 | Охрана семьи и детства | 4 031,8 | 4 031,8 | 4 031,8 | 0,0 | 100,0% | 100,0% | – |

По подразделу 1001 «Пенсионное обеспечение» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 2 817,2 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 2 112,9 тыс. руб. Фактические расходы составили 1 806,2 тыс. руб., или 85,5% к плану отчётного периода. Не исполнено на 306,6 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 99,7 тыс. руб., или на 5,8%.

По подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 30,0 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 30,0 тыс. руб. Фактические расходы составили 0,0 тыс. руб., или 0,0% к плану отчётного периода. Не исполнено на 30,0 тыс. руб.

По подразделу 1004 «Охрана семьи и детства» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 4 031,8 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 4 031,8 тыс. руб. Фактические расходы составили 4 031,8 тыс. руб., или 100,0% к плану отчётного периода. В соответствующем периоде 2025 года расходы не производились. Произведена выплата субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильём молодых семей.

### Раздел 2.8. «Здравоохранение и спорт»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1100 | Физическая культура и спорт | 2 683,8 | 2 137,9 | 434,4 | 665,0 | 16,2% | 20,3% | 65,3% |
| 1101 | Физическая культура | 2 683,8 | 2 137,9 | 434,4 | 665,0 | 16,2% | 20,3% | 65,3% |

По подразделу 1101 «Физическая культура» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 2 683,8 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 2 137,9 тыс. руб. Фактические расходы составили 434,4 тыс. руб., или 20,3% к плану отчётного периода. Не исполнено на 1 703,5 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы снизились на 230,6 тыс. руб., или на 34,7%. За 9 месяцев 2026 года проводились закупки на мероприятия по физической культуре и спорту. Оплата проводится по факту проведения мероприятий и поступления документов для оплаты.

### Раздел 2.9. «Средства массовой информации»

тыс. руб.

| Код бюджетной классификации | Наименование показателя | Бюджет, принятый СД, с учетом внесенных изменений на год (от 27.11.2025 № 43) | План отчетного периода | Исполнено на отчетную дату 2026г. | Исполнено на отчетную дату 2025г. | % исполнения факта к плану: года | % исполнения факта к плану: отчетного периода | % исполнения 2026г. к 2025г. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1200 | Средства массовой информации | 3 243,6 | 2 687,7 | 1 861,9 | 1 776,1 | 57,4% | 69,3% | 104,8% |
| 1204 | Другие вопросы в области средств массовой информации | 3 243,6 | 2 687,7 | 1 861,9 | 1 776,1 | 57,4% | 69,3% | 104,8% |

По подразделу 1204 «Другие вопросы в области средств массовой информации» на 2026 год предусмотрены ассигнования в размере 3 243,6 тыс. руб., на 9 месяцев 2026 года – 2 687,7 тыс. руб. Фактические расходы составили 1 861,9 тыс. руб., или 69,3% к плану отчётного периода. Не исполнено на 825,9 тыс. руб. По сравнению с соответствующим периодом 2025 года расходы увеличились на 85,8 тыс. руб., или на 4,8%.

К 99-й годовщине образования Ленинградской области подготовлены и опубликованы в периодическом печатном издании информационные материалы о Кировском городском поселении. Стоимость услуг составила 52,5 тыс. руб.

Оказывались редакционные и полиграфические услуги, осуществлялись тиражирование и распространение официального печатного издания Кировского городского поселения.

### Раздел 3. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета

Профицит/дефицит бюджета утвержден на 2026 год в размере - 47 164,4 тыс. руб.

Фактический остаток средств на расчетном счете на 01.01.2026 года составил 38 531,8 тыс. руб.

За 9 месяцев 2026 года получено доходов (от налоговых, неналоговых и безвозмездных поступлений) в сумме 325 449,1 тыс. руб.

Израсходовано 342 327,9 тыс. руб., таким образом, остаток на расчетном счете на 01.10.2026 года равен 21 653 тыс. руб.

Контрольная сумма: (38 531,8 + 325 449,1 – 342 327,9) = 21 653 тыс. руб.

**Глава администрации О.Н.Кротова**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**
**о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ**

По результатам выполнения комплексных кадастровых работ на территории Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (кадастровые кварталы 47:16:0101005, 47:16:0101006, 47:16:0101007, 47:16:0102001, 47:16:0102003) завершена подготовка проекта карты-плана территории.

С проектом карты-плана территории можно ознакомиться:
- по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1, кабинеты 237, 332;
- в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

| N п/п | Наименование органа (организации), на официальном сайте которого (которой) размещено извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ | Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 2 | Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области | https://kirovsk-reg.ru/ (раздел новости (все новости)) |
| 3 | Администрация МО «Кировск» | https://kirovsklenobl.gosuslugi.ru/ (раздел новости) |

Второе заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ (далее - согласительная комиссия) состоится по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1 , "30" октября 2026 г. в 15 часов 30 минут.

Контактный номер телефона согласительной комиссии: 8-813-62-26-574, 8-813-26-22-351.

Для участия в согласовании местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Возражения относительно местоположения границ земельных участков, указанного в проекте карты-плана территории (далее - возражение относительно местоположения границ земельного участка), можно представить в согласительную комиссию в письменной форме по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1, кабинеты 237, 332 в период:

с "05" октября 2026 г. по "30" октября 2026 г.

В возражении относительно местоположения границ земельного участка указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, направившего данное возражение, реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

почтовый адрес правообладателя земельного участка и (или) адрес его электронной почты;

обоснование причин несогласия с местоположением границ земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории.

К возражению относительно местоположения границ земельного участка прилагаются копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия возражений относительно местоположения границ земельного участка такое местоположение границ земельного участка будет считаться согласованным.

**Информация комиссии по выявлению**
**самовольно размещенных некапитальных строений, сооружений**

Комиссией по выявлению самовольно размещенных некапитальных строений, сооружений на территории МО «Кировск» по результатам объезда (обхода) территории МО «Кировск», местоположение: Ленинградская область, Кировский муниципальный район, Кировское городское поселение, г. Кировск, земельный участок, собственность на который не разграничена, между нежилым зданием с кадастровым номером 47:16:0101012:579, расположенным: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная, в районе участка 104б и жилым домом с кадастровым номером 47:16:0101012:564, расположенным на земельном участке с кадастровым номером 47:16:0101012:22 по адресу: Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная, уч.102, выявлено некапитальное сооружение - металлическая бытовка с одним окном и входной дверью на противоположных торцевых фасадах (координаты местоположения WGS84: 59.849040769, 30.953280591), обладающее признаками самовольного размещения.

Правообладатель некапитального сооружения не установлен.

Правообладатель некапитального сооружения обязан в срок до 13.11.2026 освободить территорию МО «Кировск», от самовольно размещенного некапитального сооружения: металлическая бытовка с одним окном и входной дверью на противоположных торцевых фасадах по вышеуказанному местоположению.

В случае невыполнения настоящего требования администрацией МО «Кировск» будут приняты меры по освобождению территории МО «Кировск» от самовольно размещенного некапитального сооружения в порядке, предусмотренном разделами 3, 4 Положения об освобождении территории МО «Кировск» от самовольно размещенных некапитальных строений, сооружений, утвержденного решением Совета депутатов МО «Кировск» от 26.02.2026 № 14.

**Глава администрации О.Н. Кротова**

**Сообщение о возможном установлении публичного сервитута**
**(Ленинградская область).**

В соответствии с п. 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации настоящим сообщает, что в целях строительства и эксплуатации антенномачтовых сооружений связи возможно установление публичного сервитута в отношении земель следующих кадастровых кварталов (их частей):

47:16:0416008, расположенный: Ленинградская область, Кировский р-н, Восход массив, Восход Приморского района;

47:16:0325001, расположенный: Ленинградская область, Кировский район, массив Грибное, вблизи СНТ «Ласточка».

Обоснованием необходимости установления публичного сервитута является поручение президента Российской Федерации по обеспечению устойчивой связи и высокоскоростного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в малочисленных и приграничных населенных пунктах, удаленных районах и на территориях с массовым проживанием населения, а также на федеральных автомобильных дорогах и железнодорожных путях общего назначения

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Минцифры России по адресу: 123112, Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2, IQ-квартал; в администрации Синявинского городского поселения Ленинградской области по адресу: 187322, Ленинградская область, Кировский район, городской поселок Синявино, Лесная ул., д. 18б; в администрации Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области по адресу: 187342, Ленинградская область, Кировский район, город Кировск, Новая ул., д. 1.

Подать заявления об учете прав на земельные участки можно по адресу Минцифры России (Москва, Пресненская наб., д. 10, стр. 2, IQ-квартал).

Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, составляет 15 (пятнадцать) дней со дня опубликования данного сообщения (в соответствии с и. 8 ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации).

Время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и подачи заявлений:

Понедельник - четверг: с 9:30 до 12:30 и с 14:00 до 17:00;

Пятница: с 9:30 до 12:30 и с 14:00 до 15:00.

Подробнее о порядке приема граждан можно узнать на сайте https://digital.gov.ru/ru/appeals/personal/.

Данная информация размещена на официальных сайтах Минцифры России (https://digital.gov.ru/ru/), администрации Синявинского городского поселения Ленинградской области (https://sinyavinskoe-r41.gosweb.gosuslugi.ru/), администрации Кировского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (https://kirovsklenobl.gosuslugi.ru/).

**ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ**

**местоположения границ зон с особыми условиями использования территории**
**Публичный сервитут для использования земель кадастрового квартала 47:16:0416008 в целях строительства и эксплуатации антенно-мачтового сооружения связи**
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

**Раздел 1**

| Сведения об объекте | | |
|---|---|---|
| № п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Местоположение объекта | Российская Федерация, Ленинградская область, Кировский р-н, Восход массив, Восход Приморский район |
| 2 | Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР) | 25 ± 2 м2 |
| 3 | Иные характеристики объекта | Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута<br>Кадастровый номер квартала: 47:16:0416008<br>Цель установления публичного сервитута: Публичный сервитут для использования земель кадастрового квартала 47:16:0416008 в целях строительства и эксплуатации антенно-мачтового сооружения связи<br>Срок публичного сервитута: 49 лет<br>Обладатель публичного сервитута: Общество с ограниченной ответственностью "Пилар" (ИНН: 7703711642, ОГРН: 1097746775422, адрес эл. почты: pilar@t2.ru, почтовый адрес: 108811, г. Москва, км 22-й (Киевское ш.), двлд. 6, стр. 1, этаж 5, комната 33) |

**Раздел 2**

| Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-47, зона 2 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 432 349,92 | 2 269 120,18 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| 2 | 432 346,93 | 2 269 116,17 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| 3 | 432 350,94 | 2 269 113,18 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| 4 | 432 353,93 | 2 269 117,19 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| 1 | 432 349,92 | 2 269 120,18 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| — | — | — | — | — | — |

**Раздел 3**

| Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-47, зона 2 | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границы | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | У | X | У | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| — | — | — | — | — | — | — | — |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| — | — | — | — | — | — | — | — |

**Схема расположения границ публичного сервитута**

Местоположение Российская Федерация* Ленинградская область, Кировский р-н. Восход массив. Восход Приморский район Площали - 25 кв. м.
Характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий

| | № п/п | X, м | Y, м | Угол поворота | Дирекцион. угол | Длина линии, м |
|---|---|---|---|---|---|---|
| :ЗУ1 | н1 | 432 349.92 | 2 269 120.18 | 90° 0,0' | 90° 0,0' | 5,00 |
| | н2 | 432 346.93 | 2 269 116.17 | 90° 0,0' | 0° 0,0' | 5,00 |
| | н3 | 432 350.94 | 1 282 504.59 | 90° 0,0' | 270° 0,0' | 5.00 |
| | н4 | 432 353.93 | 2 269 117.19 | 90° 0,0' | 180° 0,0' | 5.00 |
| Система координат: МСК-47 Зона 2 | | | | | | |




Масштаб 1:500

Условные обозначения:

| | |
|---|---|
| | - проектные границы публичного сервитута для использования земель кадастрового квартала 47:16:0416008 в целях строительства и эксплуатации антенно-мачтового сооружения связи |
| | - обозначение и номер характерной точки границы публичного сервитута |
| 47:16:0416008 | - обозначение кадастрового квартала |
| 47:16:0416005:80 | - обозначение существующих земельных участков |
| 47:16-7.427 | - территориальная зона ведения садоводства и огородничества |
| 47:16-7.143 | - реестровый номер границы |

**ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ**

**местоположения границ зон с особыми условиями использования территории**
**Публичный сервитут для использования земель кадастрового квартала 47:16:0325001 в целях строительства и эксплуатации антенно-мачтового сооружения связи**
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

**Раздел 1**

| Сведения об объекте | | |
|---|---|---|
| № п/п | Характеристики объекта | Описание характеристик |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Местоположение объекта | Ленинградская область, Кировский район, массив Грибное, вблизи СНТ "Ласточка" |
| 2 | Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (Р ± ΔР) | 25 ± 2 м2 |
| 3 | Иные характеристики объекта | Вид объекта реестра границ: Граница публичного сервитута<br>Кадастровый номер квартала: 47:16:0325001<br>Цель установления публичного сервитута: Публичный сервитут для использования земель кадастрового квартала 47:16:0325001 в целях строительства и эксплуатации антенно-мачтового сооружения связи<br>Срок публичного сервитута: 49 лет<br>Обладатель публичного сервитута: Общество с ограниченной ответственностью "Пилар" (ИНН: 7703711642, ОГРН: 1097746775422, адрес эл. почты: pilar@t2.ru, почтовый адрес: 108811, г. Москва, км 22-й (Киевское ш.), двлд. 6, стр. 1, этаж 5, комната 33) |

**Раздел 2**

| Сведения о местоположении границ объекта | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-47, зона 2 | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | |
| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| н1 | 424 141,35 | 2 256 825,11 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| н2 | 424 144,28 | 2 256 829,16 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| н3 | 424 140,22 | 2 256 832,09 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| н4 | 424 137,30 | 2 256 828,04 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| н1 | 424 141,35 | 2 256 825,11 | Метод спутниковых геодезических измерений (определений) | 0,20 | - |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| — | — | — | — | — | — |

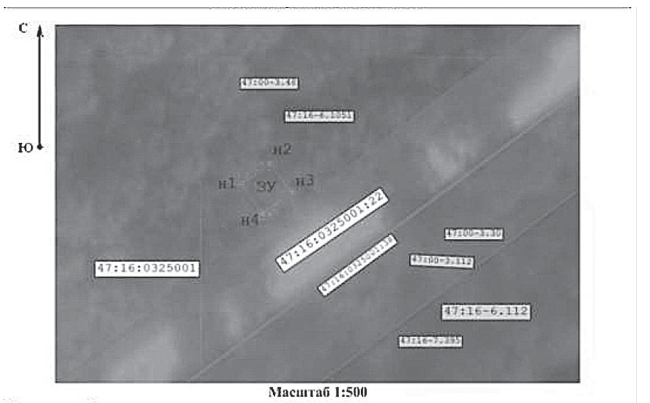
**Раздел 3**

| Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Система координат МСК-47, зона 2 | | | | | | | |
| 2. Сведения о характерных точках границ объекта | | | | | | | |
| Обозначение характерных точек границы | Существующие координаты, м | | Измененные (уточненные) координаты, м | | Метод определения координат характерной точки | Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м | Описание обозначения точки на местности (при наличии) |
| | X | Y | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| — | — | — | — | — | — | — | — |
| 3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| — | — | — | — | — | — | — | — |

**СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Ленинградская область, Кировский район, массив Грибное, вблизи СНТ "Ласточка"
Площадь - 25 кв.м.
**Характеристики поворотных точек, дирекционных углов, длин линий**

| | № п/п | X, м | Y, м | Угол попорти | Дирекцион. угол | Длина линии, м |
|---|---|---|---|---|---|---|
| :ЗУ1 | н 1 | 424 141,35 | 2 256 825,11 | 90° 0,0' | 90° 0,0' | 5,00 |
| | н2 | 424 144.28 | 2 256 829.16 | 90° 0,0' | 0° 0.0' | 5.00 |
| | н3 | 432 350,94 | 2 256 832,09 | 90° 0,0' | 270° 0,0' | 5.00 |
| | н4 | 424 137,30 | 2 256 828,04 | 90° 0,0' | 180° 0,0' | 5.00 |
| Система координат: МСК-47 Зона 2 | | | | | | |




Масштаб 1:500

Условные обозначения:

| | |
|---|---|
| | - проектные границы публичного сервитута для использования земель кадастрового квартала 47:16:0416008 в целях строительства и эксплуатации антенно-мачтового сооружения связи |
| н4 | - обозначение и номер характерной точки границы публичного сервитута |
| | Сооружение: 47:16:0325001:38<br>7.4. Сооружения дорожного транспорта |
| 47:16:0325001 | - обозначение кадастрового квартала |
| 47:160325001:22 | - обозначение существующих земельных участков |
| 47:16-6.1051 | - ЗОУИТ Санитарно-защитная зона предприятия АО "Птицефабрика "Северная" |
| 47:00-3.48 | Территориальная зона - Кировское городское поселение |
| 47:00-3.30 | Территориальная зона –граница муниципального образования |
| 47:00-3.112 | Территориальная зона - Кировский муниципальный район |
| 47:16-6.112 | ЗОУИТ Охранная зона объекта электросетевого хозяйства – ВЛ-10кв Ф-324-05 Молодцово |
| 47:16-7.395 | Территориальная зона - Зона промышленности IV-го класса опасности (П4) |

«24» сентября 2026 г № СЗ/ЛО 1-2
на №_____от «_____»_____20____

В Министерство цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций Российской Федерации
office@digital.gov.ru

| Ходатайство об установлении публичного сервитута | | |
|---|---|---|
| 1 | Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации<br>(наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута) | |
| 2 | Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее - заявитель): | |
| 2.1 | Полное наименование | Общество с ограниченной ответственностью «Пилар» |
| 2.2 | Сокращенное наименование (при наличии) | ООО «Пилар» |
| 2.3 | Организационноправовая форма | Общество с ограниченной ответственностью |
| 2.4 | Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом) | 108811, город Москва, км 22-й (Киевское Ш.), двлд. 6 стр. 1, этаж 5 комната 33 |
| 2.5 | Адрес электронной почты | pilar@t2.ru |
| 2.6 | ОГРН | 1097746775422 |
| 2.7 | ИНН | 7703711642 |
| 3 | Сведения о представителе заявителя: | |
| 3.1 | Фамилия | Семенов |
| | Имя | Вадим |
| | Отчество (при наличии) | Георгиевич |
| 3.2 | Адрес электронной почты (при наличии) | oxana.kulikova@t2.ru |
| 3.3 | Телефон | +7925 500 1156 |
| 3.4 | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя | Доверенность от 05.06.2026 г. №77/732-н/77-2026-7-199 |
| 4 | Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного участка (земельных участков) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьями 3.6, 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): Строительство и эксплуатация антенно-мачтовых сооружений связи | |
| 5 | Испрашиваемый срок публичного сервитута 49 лет | |
| 6 | Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при возникновении таких обстоятельств) 90 календарных дней | |
| 7 | Обоснование необходимости установления публичного сервитута В соответствии с п. 10 а «Перечня поручений Президента РФ по итогам заседания Совета по стратегическому развитию и нацпроектам и комиссий Госсовета по направлениям социально-экономического развития» от 04.08.2024 № Пр-1533 Правительству Российской Федерации поручено в целях реализации национальной цели «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы» рассмотреть вопросы обеспечения устойчивой связи и высокоскоростного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в малочисленных и приграничных населенных пунктах, удаленных районах и на территориях с массовым проживанием населения, а также на федеральных автомобильных дорогах и железнодорожных путях общего назначения.<br>В связи с указанным поручением операторы связи в настоящее время проводят существенное расширение сетей, для чего им требуются новые антенномачтовые сооружения (далее - АМС). При этом ООО «Пилар» проводит работу по улучшению качества и стабильности сетей операторов, размещаемых на его объектах, путем оформления землепользования для размещения сооружений связи, необходимых для оказания услуг связи (АМС). | |
| 8 | Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также о правообладателе инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкция, капитальный ремонт которого (реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) которого) осуществляются в связи с планируемым строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, в случае, если заявитель не является правообладателем указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном строкой 2 настоящей формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции его участка (части), которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд, а также если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления публичного сервитута в целях реконструкции, капитального ремонта инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, реконструкции, капитального ремонта его участков (частей) | |
| 9 | Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых подано ходатайство об установлении публичного сервитута, адреса или иное описание местоположения таких земельных участков | Земли:<br>в кадастровом квартале 47:16:0416008, расположенный: Ленинградская область, Кировский р-н, Восход массив, Восход Приморский район;<br>в кадастровом квартале: 47:16:0325001, расположенный: Ленинградская область, Кировский район, массив Грибное, вблизи СНТ "Ласточка". |
| 10 | Право, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута для реконструкции, капитального ремонта или эксплуатации указанного инженерного сооружения, реконструкции или капитального ремонта участка (части) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом) (предоставление правоустанавливающих документов на линейный объект не требуется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подано в соответствии со статьей 3.9 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации). | |
| 11 | Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства: | |
| | в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты | ДА<br>(да/нет) |
| | в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления | НЕТ<br>(да/нет) |
| 12 | Документы, прилагаемые к ходатайству:<br>Доверенность №№77/732-н/77-2026-7-199 от 05.06.2026г.<br>Описание местоположения границ публичного сервитута в формате pdf<br>Обоснование необходимости установления публичного сервитута pdf | |
| 13 | Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме | |
| 14 | Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации | |
| 15 | Подпись: В.Г. Семенов | Дата: |
| | (подпись) (инициалы, фамилия) | « 24 » сентября 2026 г. |
| | | |

# Сильнее стали



27 октября в администрации МО «Кировск» состоялась теплая и душевная встреча с участником СВО Андреем Якимовым.

В беседе приняли участие глава муниципального образования Андрей Литвинов, депутаты Игорь Макаров и Павел Коровин, а также представители Совета ветеранов.

Такие встречи с нашими бойцами стали уже доброй традицией. Мы обсуждаем насущные проблемы военнослужащих, их потребности и нужды. Ребята, находясь в краткосрочном отпуске, находят время, чтобы прийти и поделиться историями из жизни и службы, радостями и, к сожалению, печалями.

Отдельно стоит отметить, что глава города Андрей Литвинов не понаслышке знает обстановку на линии соприкосновения. Он не раз лично доставлял гуманитарные грузы нашим бойцам в составе конвоя от благотворительных фондов «ШАМАН» и «За Наших».

В этот раз одной из тем обсуждения стала история приобретения мотоцикла. Находясь в зоне СВО, Андрей Якимов позвонил председателю Совета ветеранов Елене Поздеевой с просьбой о помощи и рассказал, что на машинах по открытым полям передвигаться стало практически невозможно: все автомобили, которые были у ребят, разбил враг дронами, ведь на открытой местности машина — лёгкая цель для атаки. Поэтому бойцам для выполнения боевой задачи был жизненно необходим именно мотоцикл. В свою очередь Елена Фёдоровна порекомендовала обратиться к руководителю благотворительного фонда «ШАМАН» Игорю Макарову. Была создана срочная заявка, и общими усилиями мотоцикл приобрели, а буквально на днях доставили на передовую.

В ходе встречи Андрей Якимов поблагодарил Елену Поздееву за её доброе сердце, за постоянную поддержку словом и делом, а также выразил искреннюю благодарность Игорю Макарову, всему благотворительному фонду и неравнодушным людям за помощь, приобретение и доставку такой необходимой техники.

Эта история — яркий пример нерушимой связи поколений.

В завершение Елена Фёдоровна пригласила Андрея Якимова присоединиться к Совету ветеранов МО «Кировск», и он с удовольствием принял приглашение. Уверены, опыт и активная жизненная позиция молодого бойца станут ценным вкладом в работу ветеранской организации.

# «Маска» — призёр фестиваля любительских театров

Народный самодеятельный коллектив театр «Маска» Дворца культуры города Кировска успешно выступил на X Международном фестивале любительских театров «Театр. Осень. Пушкин», который прошел в Санкт-Петербурге.

Кировские артисты представили на суд жюри спектакль «Шел казак через речку домой» и получили сразу несколько наград! Сам спектакль занял второе место в номинации «Лучший спектакль». У Анастасии Шуваевой, исполнившей роль Жени, — победа в номинации «Лучшая женская роль второго плана». У Сергея Пшеничникова, исполнившего роль Римаса Альбертовича Патиса, — победа в номинации «Лучшая мужская роль второго плана» и специальный диплом общественного жюри за лучший акцент в спектакле.

Участие в международном фестивале и столь высокая оценка театральной работы — значимое достижение для кировского коллектива. Поздравляем театр «Маска», артистов и всю творческую команду спектакля с заслуженными наградами! Желаем новых интересных постановок, вдохновения и дальнейших успехов на театральной сцене! Гордимся нашими артистами!






**Совет ветеранов города Кировска и поселка Молодцово сердечно поздравляет с юбилеями:**



**с 75-летием Владимира Викторовича КОСУЛИНА!**

Е. Ф. Поздеева, председатель Совета ветеранов г.Кировска и п. Молодцово

*Кировская районная организация Ленинградской областной организации Всероссийского общества инвалидов поздравляет:*

**с 80-летием Фаезыхана Ахметгаяновича МУХАМЕТХАНОВА!**

Председатель Е.А. Штыкова

## С юбилеем!

Жительнице города Кировска Нине Васильевне Савицкой исполнилось 90 лет. За этими цифрами — судьба, о которой невозможно слушать без содрогания и глубокого уважения.



Нина Васильевна родилась в 1936 году в поселке Невдубстрой. Ее многодетная семья жила в местечке Пильная Мельница — там, где сейчас возвышается Ладожский мост. Счастливое детство закончилось с началом войны. В памяти Нины Васильевны навсегда остались страшные картины: как немцы выгнали семью из дома, как пришлось ютиться в холодной землянке, как играла в песочнице под свист пуль и как сильно хотелось есть. Два брата Нины Васильевны умерли от голода... Позже фашисты угнали семью в Псковскую область. Освобождение пришло только в 1943 году. Дорога домой оказалась долгой: сначала пешком добирались до Латвии, оттуда — поездом в родные места. По возвращении выяснилось, что дом разрушен в результате ожесточенных боев, и снова пришлось обустраиваться в землянке... Большую часть своей взрослой жизни Нина Васильевна посвятила работе на швейной фабрике «Волна». Ее руками было сшито невероятное количество вещей — от обычного постельного белья до палаток для военных.

Поздравить кировчанку с юбилеем пришел представитель Совета ветеранов города Кировска и поселка Молодцово, капитан третьего ранга в отставке Александр Коновалов. Низкий поклон Вам, Нина Васильевна, за стойкость, трудолюбие и силу духа! Желаем вам здоровья, тепла и мирного неба!







неделя нашего города
№ 42 (707)
29 октября 2026

Городская еженедельная общественно-политическая газета «Неделя нашего города».
**Учредитель:** Администрация муниципального образования Кировское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области.
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.
Свидетельство ПИ № ТУ 78-01159 от 28.06.2012 г.
12+

**Издатель:** ООО «Невская волна»
**Адрес издателя:** 187330, Ленинградская обл., Кировский р-н, г. Отрадное, ул. Советская, д. 15.
Телефон 8 964 331-96-31.
**Адрес редакции:** 187340, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, 1, каб. 232.
Телефон 8 (813-62) 23-325
**Главный редактор:** Лёля Игоревна Смирнова

Отпечатано ООО «Невская волна».
Компьютерная верстка Екатерины Липатовой
Номер подписан в печать 28.10.2026 по графику в 18.00, фактически в 18.00
Газета выходит еженедельно.
Тираж 5000 экз. Номер заказа 2778
Распространяется бесплатно.

Редакция газеты может не разделять точку зрения авторов.
При перепечатке материалов ссылка на газету «Неделя нашего города» обязательна.
В газете использованы фото пресс-службы МО «Кировск», МБУК «РДК» и из открытых источников.