

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КИРОВСК»

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 02 июня 2022 года № 563**

Об утверждении Формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Утвердить Форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам, осуществляющим муниципальный жилищный контроль, при проведении плановой проверки прикладывать проверочный лист (список контрольных вопросов) к акту проверки соблюдения жилищного законодательства.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании «Неделя нашего города+» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по земельным и имущественным отношениям.

Исполняющий обязанности

главы администрации Н.В. Багаев

Разослано: в дело, прокуратура, регистр НПА, отдел капитального строительства МКУ «УЖКХиО»

 УТВЕРЖДЕНА

 постановлением администрации

 МО «Кировск»

 от 02 июня 2022 г. № 563

 (приложение)

Форма

 QR-код, предусмотренный

 постановлением Правительства

 Российской Федерации

 от 16.04.2021 № 604 «Об

 утверждении Правил

 формирования и ведения единого

 реестра контрольных (надзорных)

 мероприятий и о внесении

 изменения в постановление

 Правительства Российской

 Федерации от 28 апреля 2015 г.

 № 415»

**Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального**

**образования «Кировск» Кировского муниципального района Ленинградской области**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

(место проведения плановой проверки) (дата заполнения листа)

 «\_\_» час. «\_\_» мин.

 (время заполнения листа)

1. Вид контроля, включенный в единый реестр видов контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, правительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Учетный номер контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопрос, отражающий содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требований | Ответы на вопросы | Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо») |
| Да | Нет | Неприменимо |
| 1. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопления в жилом доме, не оборудованном ИПУ тепловой энергии, предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии при начислении платы в течение отопительного периода? | - часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - ЖК РФ);- подпункт "ж" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416) (далее – Правила № 416);- пункт 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (утверждены Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) (далее – Правила № 354);- пункт 42 (1) Правил № 354;- пункт 43 Правил № 354;- пункт 2 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 2. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета? | - часть 1 статьи 157 ЖК РФ;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункт 31 Правил № 354;- пункт 59 Правил № 354;- пункт 59 (2) Правил № 354;- пункт 60 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 3. |  Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета? | - часть 1 статьи 157 ЖК РФ;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 31, 59(1), 60(1) Правил № 354 |  |  |  |  |
| 4. |  Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабже - нию), предоставленные в жилом помещении, оборудованном индивидуальным прибором учета (далее - ИПУ)? | - часть 1 статьи 157 ЖК РФ;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 31, 42 Правил № 354;- пункты 1, 26 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 5. | Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению), предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета? | - часть 1 статьи 157 ЖК РФ;- часть 2 статьи 157 ЖК РФ;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 10 - 11, 13, 27, 31, 40, 44 - 47 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 6. |  Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению), предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета? | - часть 1 статьи 157 ЖК РФ;- подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416;- пункты 10, 31, 40, 48 Правил № 354;- пункт 17 приложения № 2 к Правилам № 354;- пункт 27 приложения № 2 к Правилам № 354 |  |  |  |  |
| 7. | Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундамента? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункты "а", "з" пункта 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее - Правила № 491); - пункт 1 минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (утвержден Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013  № 290) (далее – Минимальный перечень № 290);- подпункт «д» пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.1.6, 4.1.7, 4.1.15 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (утверждены Постановлением Госстроя России от 27.09. 2003 № 170) (далее - Правила № 170) |  |  |  |  |
| 8. | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; - подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 2 Минимального перечня № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 3.4.1 - 3.4.4, 4.1.1, 4.1.3, 4.1.10, 4.1.15 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 9. | Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; - подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 3 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.2 - 4.2.2.4, 4.2.4.9, 4.10.2.1 Правил № 170  |  |  |  |  |
| 10. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; - подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 4 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 11. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 7 Минимального перечня № 290;- подпункты "д" п. 4 Правил № 416;- пункты 4.6.1.1, 4.10.2.1 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 12. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 8 Минимального перечня № 290;- подпункты "д" п. 4 Правил № 416;- пункты 3.2.2, 4.8.1, 4.8.3, 4.8.4, 4.8.7, 4.8.13 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 13. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 10 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункты 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 14. | Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 12 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункты 4.4.1, 4.4.3, 4.4.4 - 4.4.6, 4.4.8, 4.4.12, 4.4.16 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 15. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункты "а", "в", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 17 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" п. 4 Правил № 416;- пункты 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 16. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491;- пункты 17, 18 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416 |  |  |  |  |
| 17. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "з" пункта 11 Правил № 491;- пункт 18 Минимального перечня № 290;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункты 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 18. | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома? |  - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункты "а", "з" пункта 11 Правил № 491,- пункт 20 Минимального перечня № 290 |  |  |  |  |
| 19. | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "з" пункта 11 Правил № 491;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;- пункт 2.6.2 Правил № 170 |  |  |  |  |
| 20. | Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? | - часть 1 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 21. | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги? | - часть 1 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 354 |  |  |  |  |
| 22. | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности? | - части 1 - 1.2, 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ;- подпункт "и" пункта 11 Правил № 491;- подпункт "д" пункта 4 Правил № 416 |  |  |  |  |
| 23. | Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме? | - части 3, 3.1, 5 статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 24. | Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме? | - пункт 4 Правил № 416 |  |  |  |  |

Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность, Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,

его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)